



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(1)

Acta N° 3273 (A.S.O.C.D. N° 3273/13/03/2025)

Resolución N° 0159-00-2025

"POR LA CUAL SE APRUEBA EL PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 DE LA FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN". -

VISTO Y CONSIDERANDO: El orden del día. -----

La nota con ME Nro. 4067/2025, del Mg. Prof. Dr. Javier Escobar Cantero, Director de Planificación, por la cual eleva el PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 de la Facultad de Ciencias Médicas de la Universidad Nacional de Asunción, la misma fue elaborada en base a los Planes Operativos de cada Dirección, recibidas en la dependencia a su cargo. -----

Las disposiciones legales y reglamentarias vigentes. -----

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN,
En uso de sus atribuciones legales,

RESUELVE:

0159-01-2025 APROBAR el PLAN OPERATIVO ANUAL 2025 de la Facultad de Ciencias Médicas de la Universidad Nacional de Asunción, según el siguiente detalle:



MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(2)

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

PROCESO: 1. Formación de Grado 2. Gestión de la Calidad Académica

OBJETIVO ESTRATEGICO N° 1 : Mantener y/o lograr acreditar las carreras de grado y programas de posgrados

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do. S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Mantener la acreditación Modelo Nacional (ANEAEs) de las carreras de Medicina 2024-2030 (vigencia de 6 años) aprobada por Resolución N° 474 de fecha 13 de diciembre de 2023	Malla Curricular de la Carrera de Medicina 2015	Realizar seguimiento a la Resolución CD N° 1260-00-2024 En el marco de Análisis y evaluación de la malla curricular 2015 en el marco de "Ajuste 2024 de la Malla Curricular 2015", para su aprobación en el Consejo Superior Universitario	Cantidad de Resolución del CSU	1	-----	Dirección Académica	10	Equipo informático y materiales de oficina	Jul	Dic	Docentes y Estudiantes de la Carrera de Medicina	Resolución del CSU
Mantener la acreditación Sistema ARCU-SUR de la carrera de Medicina 2024-2030 (última acreditación s/ Resolución N°354/2018 de fecha 15/10/18, por 6 años	Carrera de Medicina Acreditada por la ANEAEs (Sistema ARCU-SUR)	Solicitar la inscripción al proceso de evaluación para la acreditación en el Sistema ARCU-SUR de la Carrera de Medicina 2024-2030	Cantidad de nota de inscripción al proceso	1	-----	Dirección Académica	02	Equipo informático y materiales de oficina	Enero	Julio	Docentes y Estudiantes de la Carrera de Medicina	Nota de inscripción al proceso de Acreditación ARCU-
Mantener la acreditación Sistema ARCU-SUR de la carrera de Medicina 2024-2030 (última acreditación s/ Resolución N°354/2018 de fecha 15/10/18, por 6 años	Carrera de Medicina Acreditada por la ANEAEs (Sistema ARCU-SUR)	Presentación del informe de autoevaluación de la carrera (previa comunicación de la ANEAEs que el proceso puede continuar)	Cantidad de informe de autoevaluación	-----	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad Académica	4	Equipo informático y materiales de oficina	Julio	Dic	Docentes y Estudiantes de la Carrera de Medicina	Nota e informe
Mantener la acreditación Modelo Nacional (ANEAEs) de las carreras de Medicina de la Filial	Carrera de Medicina (Central) Acreditada por la ANEAEs (Modelo Nacional)	Verificación de la implementación del plan de mejorar de la carrera de medicina (Central)	Cantidad de informe sobre la verificación de la implementación del Plan de Mejoras	-----	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad Académica	4	Equipo informático y materiales de oficina	Jul	Dic	Docentes y Estudiantes de la Carrera de Medicina	Notas e informes

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py • fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(3)

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

PROCESO: 1. Formación de Grado 2. Gestión de la Calidad Académica

OBJETIVO ESTRATEGICO N° 1: Mantener y/o lograr acreditar las carreras de grado y programas de postgrados

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	1er. S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Acreditación Institucional de la UNA	Autoevaluación Institucional, con vistas a la acreditación Institucional de la UNA por la ANEAES	Solicitar la renovación del Comité de evaluación institucional interno de la FCM	Cantidad de nota presentada	1	----	Dirección de Aseguramiento de la Calidad Académica	2	Informáticos y papelería de oficina	Enero	Julio	Comunidad Académica	Nota-Resolución
		Acompañar las gestiones académicas-administrativas previos al Dictamen	Cantidad de informe sobre las gestiones académicas-administrativas acompañadas	-----	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad Académica	2	Informáticos y papelería de oficina	Julio	Dic.	Comunidad Académica	Nota e informe
		Acompañar la implementación del Plan de Mejoras	1 (uno) Informe sobre el acompañamiento de la Dirección en las diferentes actividades	----	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad Académica	4	Equipo informático y materiales de oficina	julio	Dic	Comunidad Académica	Notas e informes
Mantener la acreditación por el Modelo Nacional (ANEAES) de la carrera de Kinesiología y Fisioterapia 2024-2028	Carrera de Kinesiología y Fisioterapia acreditada por la ANEAES	Monitorear y evaluar la implementación del Plan de mejoras de la Carrera de Kinelogía y F.	Cantidad de informes referente al monitoreo y evaluación	----	1	Dirección Académica	9	Equipo informático y materiales de oficina	Ene	Dic	Comunidad Académica	Nota o informes o acta de reuniones
Mantener la acreditación por el Modelo Nacional (ANEAES) de la carrera de Kinesiología y Fisioterapia 2024-2028	Carrera de Kinesiología y Fisioterapia acreditada por la ANEAES	Acompañamiento a la implementación del Plan de Mejoras	Cantidad de informe sobre el acompañamiento del Plan de Mejoras	-----	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad Académica	4	Equipo informático y materiales de oficina	julio	Dic	Docentes y Estudiantes de la Carrera de Kinesiología	Notas e Informes
Mantener la acreditación por el Modelo Nacional (ANEAES) de la carrera de Instrumentación Quirúrgica 2024-2028 Resolución de acreditación N° 377 de fecha 8/11/2023	Carrera de Instrumentación y Área Quirúrgica acreditada por la ANEAES	Monitorear y evaluar la implementación del Plan de mejoras de la Carrera de Instrumentación Quirúrgica	Informe de la "Evaluación del Plan de Mejoras de la Carrera de Instrumentación Quirúrgica"	-----	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad Académica	4	Equipo informático y materiales de oficina	Julio	dic	Docentes y Estudiantes de la Carrera de Instrumentación	Nota e informe

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia en liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(4)

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)2025 - FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS - U.N.A

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

PROCESO: 1. Formación de Grado 2. Formación de Pregrado

OBJETIVO ESTRATEGICO N° 1: Mantener y/o lograr acreditar las carreras de grado y programas de postgrados

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDADES	INDICADOR	METAS POR SEMESTRE		RESPONSABLE	RECURSOS		PLAZO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACION
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Mantener la acreditación por el Modelo Nacional (ANEAES) de la carrera de Instrumentación Quirúrgica 2024-2028 Resolución de acreditación N° 377 de fecha 8/11/2023	Carrera de Instrumentación y Área Quirúrgica acreditada por la ANEAES	Presentar Plan de Mejoras actualizado con las recomendaciones de la ANEAES	Cantidad Plan de Mejoras actualizado de la Carrera de Instrumentación	1	----- -	Dirección Académica	12	Equipo informático y materiales de oficina	Ene	Jul	Docentes y Estudiantes de la Carrera de Instrumentación	Resolución de aprobación del Plan de mejoras
		Monitorear y evaluar la implementación del Plan de mejoras de la Carrera de Instrumentación Quirúrgica	Cantidad de Informe de la "Evaluación del Plan de Mejoras de la Carrera de Instrumentación Quirúrgica"	1	----- ---	Dirección Académica	12		Ene	Jul	Docentes y Estudiantes de la Carrera de Instrumentación	Nota e Informe de la "Evaluación del Plan de Mejoras de la Carrera de Instrumentación"
Promover la innovación pedagógica/ educativa	1. Malla Curricular de la Carrera de Medicina 2015	Gestionar mecanismos de Incentivo y apoyo a las acciones de innovación pedagógica de las asignaturas y módulos de formación (Proyectos Académicos Innovados)	Al menos el 30% de las asignaturas de cada carrera presentan una actividad relacionada con innovación pedagógica	1	----- ---	Dirección Académica	10	Equipo informático y materiales de oficina	Mar	Jul	Docentes y Estudiantes de la Carrera de Medicina	Nota e informe donde mencione que % de las asignaturas presentan una actividad relacionada con innovación pedagógica de la Carrera de Medicina.
	Malla Curricular de la Carrera de Kinesiología 2019	Gestionar mecanismos de Incentivo y apoyo a las acciones de innovación pedagógica de las asignaturas y módulos de formación (Proyectos Académicos Innovados)		1	----- ---	Dirección Académica	10		Mar	Jul	Docentes y Estudiantes de la Carrera de Kinesiología	Nota e informe donde mencione que % de las asignaturas presentan una actividad relacionada con innovación pedagógica de la Carrera de Kinesiología.
	Malla Curricular de la Carrera de Instrumentación	Gestionar mecanismos de Incentivo y apoyo a las acciones de innovación pedagógica de las asignaturas y módulos de formación (Proyectos Académicos Innovados)		1	----- ---	Dirección Académica	10		Mar	Jul	Docentes y Estudiantes de la Carrera de Instrumentación	Nota e informe donde mencione que % de las asignaturas presentan una actividad relacionada con innovación pedagógica de la Carrera de Instrumentación.
	Malla Curricular de la Carrera de Técnico Superior en Podología	Gestionar mecanismos de Incentivo y apoyo a las acciones de innovación pedagógica de las asignaturas y módulos de formación (Proyectos Académicos Innovados)		2	----- ---	Dirección Académica	10		Mar	Jul	Docentes y Estudiantes de la Carrera de Medicina de Podología	Nota e informe donde mencione que % de las asignaturas presentan una actividad relacionada con innovación pedagógica de la Carrera de Técnico Superior en Podología.

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la experiencia en liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(5)

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

PROCESO: 1. Formación de Grado 2. Formación de Pregrado

OBJETIVO ESTRATÉGICO N° 1: Mantener y/o lograr acreditar las carreras de grado y programas de postgrados

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Mantener y/o lograr la Acreditación de los programas de post grados	Programas de postgrado ofertados por la FCM, acreditados por la ANEAES	Gestionar procesos durante la visita de evaluación externa del programa de Medicina Familiar	Cantidad de informes de la visita de evaluac.ext. de la ANEAES para postgrado de Medicina Familiar,	----	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad Académica	4	Equipo informático y materiales de oficina	Ene	Dic	Estudiantes de los programas de post grados	Notas e informes
		Gestionar procesos durante la visita de evaluación externa del programa de Oncología Médica	Cantidad de informes de la visita de evaluac.ext. de la ANEAES para postgrado de, Oncología Médica y Ortopedia y Traumatología.	----	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad Académica	4	Equipo informático y materiales de oficina	Ene	Dic	Estudiantes de los programas de post grados	Notas e informes
		Gestionar procesos durante la visita de evaluación externa del programa de Traumatología	Cantidad de informes de la visita de evaluac.ext. de la ANEAES para postgrado de Traumatología.	----	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad Académica	4	Equipo informático y materiales de oficina	Ene	Dic	Estudiantes de los programas de post grados	Notas e informes
Asegurar la calidad educativa, con la implementación de las acciones tendientes al cumplimiento total de los criterios de la Carrera de Medicina (Filial) en el Modelo ANEAES	Plan de Mejoras de la Carrera de Medicina (Filial) implementado conforme al cronograma	Acompañamiento a la implementación del Plan de Mejoras de la Carrera de Medicina (Filial) conforme al cronograma	Informe de acompañamiento a la implementación del Plan de Mejoras (Filial)	---	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad Académica	2	Equipo informático y materiales de oficina	Julio	dic	Comunidad Académica	Notas e informes
		Solicitar la actualización del Comité de Autoevaluación de la Carrera de Medicina (Filial)	Cantidad de nota solicitando la actualización del Comité de la carrera de Medicina (Filial)	1	---	Dirección Filial Santa Rosa del Aguay	2	Equipo informático, conexión a internet y materiales de oficina	Ene	junio	Comunidad Académica	Notas o Resolución de actualización del Comité de Autoevaluación de la Carrera de Medicina (Filial)
		Reunión de Coordinación de acciones entre el Comité de Autoevaluación y el Comité de Gestión de la Filial	Cantidad de Reuniones del Comité de Autoevaluación y el Comité de Gestión de la Filial	3	3		14					Resolución, Notas e informes
		Implementación del Plan de Mejoras de la Carrera de Medicina conforme al cronograma	% de Avance del Plan de Mejoras	50%	70%							Notas e informes

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia en el liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(6)

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

PROCESO: 1. Formación de Grado 2. Formación de Pregrado

OBJETIVO ESTRATÉGICO N° 1: Mantener y/o lograr acreditar las carreras de grado y programas de postgrados

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Cumplir los periodos de las rotaciones troncales, intermedias y optativas. Recepción de las calificaciones correspondientes. Coordinar los exámenes recuperatorios.	Promoción de los alumnos con un puntaje superior o igual al 60%, además de completar la rotación de 10 meses de los alumnos del RCPS, completando evaluaciones en cada rotación con calificaciones iguales o superiores al 60%	Rotaciones de los alumnos por los servicios correspondientes, dentro de la Institución	% de Rotaciones de los alumnos por los servicios correspondiente	100%	100%	Dirección Internado Rotatorio	2	Útiles de Oficina y Equipos Informáticos	Marzo	Diciembre	Médicos Internos Alumnos y	Notas e informes referente a las rotaciones de los alumnos

[Handwritten signature]



MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(7)

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

PROCESO: Proyectos de Investigación

OBJETIVO ESTRATÉGICO N° 2: Impulsar la transferencia de conocimientos, tecnologías y experiencias que contribuyan a dar soluciones a distintos sectores de la sociedad.

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Ejecutar proyectos de investigación interdisciplinarios que contribuyan a dar soluciones a distintos sectores de la sociedad	Anteproyectos multidisciplinares y/o multicéntricos aprobados	Apoyar a través de evaluaciones/ elaboración de dictámenes a proyectos interdisciplinarios.	Porcentaje de Anteproyectos interdisciplinarios y/o multicéntricos evaluados y/o aprobados	100% de anteproyectos interdisciplinarios y/o multicéntricos evaluados y/o aprobados	100% de anteproyectos interdisciplinarios y/o multicéntricos evaluados y/o aprobados	Dirección de Investigaciones	2 Miembros de la Dirección de Investigaciones - 3 Miembros como mínimo del Comité de Ética de Investigaciones	Equipos informáticos - Muebles e insumos de oficina - Acceso a Internet y servicio telefónico	Enero	Dic	Comunidad académica	Notas y dictámenes
	Proyectos Financiados	Gestionar el seguimiento a proyectos de investigación financiados por el instituciones externas (CONACYT)	Porcentaje de Proyectos postulados con seguimiento técnico/administrativo	100% de los proyectos de investigación gestionados	100% de los proyectos de investigación gestionados	Dirección de Investigaciones	1 Director - 3 Encargados Administrativos		Enero	Dic	Comunidad académica/ Investigadores	Comunicados, Notas, Registros
Fortalecer la transferencia de conocimientos, tecnologías y experiencias en vinculación con los diversos sectores de la región y la comunidad internacional	Proyectos de alto impacto ejecutados	Planificación y ejecución de Proyectos, considerando aspectos prioritarios de la gestión académica, así como las líneas de investigación y extensión.	Nº de Proyectos Ejecutados	2	4	Dirección Filial de Santa Rosa del Aguaray	3	Equipo informático y materiales de oficina, Transporte y viáticos	Feb	Dic	Comunidad Académica Ciudadanía beneficiada por los Proyectos	Notas e informes de los proyectos ejecutados
	Informe de satisfacción de los actores involucrados	Generar informe de la cantidad de beneficiados de los proyectos ejecutados	Cantidad de informes referente a la cantidad de beneficiarios de los proyectos ejecutados en la Filial	1	1				Junio	dic		Notas e informes referente a cantidad de beneficiarios de los proyectos ejecutados en la Filial
		Generar informe referente a la satisfacción de los actores involucrados	Cantidad de informes referente a la satisfacción de los actores involucrados	--	1				Dic	DIC		Notas e informes referente a la satisfacción de los actores involucrados

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(8)

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2024 - FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS - U.N.A

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

OBJETIVO ESTRATEGICO N° 3: Evaluar la formación impartida en las aulas de la FCM.

PROCESO: Proyectos de Investigación

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er.S	2doS		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Evaluar la formación procesual de los cursantes de la Carrera de Medicina, para la implementación de mejora	Seguimiento de egresados de las carreras ofertadas por la FCM, gestionados	a) Identificar las promociones a trabajar. b) Remitir formularios de evaluación de la formación. c) Elaborar informe sobre la evaluación de la formación.	Cantidad de informe sobre el 50% de carreras de grado, verificando satisfacción de estudiantes	-----	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad	4	Equipo informático y materiales de oficina	Julio	dic	Comunidad académica	Notas informes e
	Seguimiento de egresados de las carreras ofertadas por la FCM, gestionados	a) Identificar las promociones a trabajar para todas las Carreras. b) Remitir formularios de evaluación de la formación en el rol de egresado. c) Elaborar informe sobre la satisfacción como egresado y estimar la empleabilidad actual.	Cantidad de informe	-----	1	Dirección de Aseguramiento de la Calidad	4	Equipo informático y materiales de oficina	Julio	dic	Comunidad académica	Notas informes e
	Evaluación del desempeño docente de las carreras de grado gestionadas por la FCM, efectivamente implementadas	a) Realizar la evaluación del Desempeño Docente de acuerdo al modelo Institucional. b) Coordinar acciones con las carreras involucradas c) Procesar informes individuales. d) Gestionar la entrega de los informes a los interesados.	Cantidad de Informes sobre el % de evaluación del desempeño docente gestionado por Carreras.	2	2	Dirección de Aseguramiento de la Calidad	4	Equipo informático y materiales de oficina	Ene	dic	Comunidad académica	Notas informes e

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Cazal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(9)

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

PROCESO: Proyectos de Investigación

OBJETIVO ESTRATEGICO N° 3: Evaluar la formación impartida en las aulas de la FCM

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S.		Humanos	Materiales	Inicio	Fin		
Evaluar la formación procesual de los cursantes de la Carrera de Medicina, para la implementación de mejora	Informe de rendimiento académico	Implementación del Mecanismo de Seguimiento del Plan de Estudios	Cantidad de informes referente a la implementación del mecanismo de seguimiento al Plan de Estudios (Filial)	1	1	Dirección Filial de Santa Rosa del Aguaray	7	Conexión a Internet, equipo informático, tinta y papel	Mar	Dic	Estudiantes	Notas e Informes referente a la implementación del Mecanismo de seguimiento a al Plan de Estudios (Filial)
Consolidar el mecanismo de seguimiento de egresados de la Filial y el uso de la información recogida para la implementación de mejoras continuas.	Informe de Seguimiento a egresados	Implementación y evaluación del mecanismo de seguimiento de egresados de la Filial	Cantidad de informes sobre seguimiento a egresados (Filial)	-----	1	Dirección Filial Santa Rosa del Aguaray	2	Conexión a Internet 2 Equipos Informáticos 1 Impresora Tinta y Papel	Nov	Dic	Comunidad Académica	Nota e Informes relacionados al Seguimiento a Egresados (Filial)
Obtener información acerca del desempeño profesional y académico de autoridades y docentes	Seguimiento a egresados de los programas de postgrados	Elaborar encuestas para las maestrías, kinesiología y otros programas sin residencia	Cantidad de informes sobre la elaboración de las encuestas para las maestrías, kinesiología y otros programas sin residencia	0	1	Dirección de Postgrado	10	Insumos de papelería, equipos informáticos, internet, Resoluciones, Encuestas, Formularios	Enero	Diciembre	Comunidad académica	Notas e informes

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mca. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sc@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(10)

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

PROCESO: Proyectos de Investigación

OBJETIVO ESTRATÉGICO N° 3: Evaluar la formación impartida en las aulas de la FCM

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2doS.		Humanos	Materiales	Inicio	Fin		
Obtener información acerca del desempeño profesional y académico de autoridades y docentes	Seguimiento a egresados de los programas de postgrados	Evaluación de la aplicación del Instrumento como prueba piloto	Cantidad de informe presentado	0%	1	Dirección de Postgrado	10	Insumos de papelería, equipos informáticos	Enero	Dic.	Comunidad académica	Nota e informes
		Elevar al CD la propuesta de actualización y las nuevas de la encuesta	Cantidad de encuesta presentada	0%	1							Nota e informes
		Implementación de la encuesta	40% de egresados encuestados de los últimos 10 años	20%	20%							Informes, notas
		Analizar los resultados	Cantidad informe de los resultados analizados	0	1							Nota e Informes

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(11)

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

OBJETIVO ESTRATEGICO N° 3: Evaluar la formación impartida en las aulas de la FCM

PROCESO: Proyectos de Investigación

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2doS		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Obtener información acerca del desempeño profesional y académico de autoridades y docentes	Seguimiento a egresados de los programas de postgrados	Informar a las autoridades	Cantidad de informes elaborados	0	1	Dirección de Postgrado	10	Insumos de papelería, equipos informáticos, internet, Resoluciones, Encuestas, Formularios	Enero	Diciembre	Comunidad académica	Notas e informes
	Evaluación de la gestión de los programas y el desempeño de autoridades y docentes de programas de postgrado	Actualización de las encuestas según recomendaciones para su aplicación en el periodo académico 2025	Cantidad de instrumentos aprobados por el	1	0	Dirección de Postgrado	10	Insumos de papelería, equipos informáticos, internet, Resoluciones, Encuestas, Formularios	Enero	junio	Comunidad académica	Resoluciones, notas
		Socializar la nueva encuesta	100 %de documentos socializados	100%	0				Enero	junio		Circulares

[Handwritten signature]



MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



..//..(12)

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

PROCESO: Proyectos de Investigación

OBJETIVO ESTRATÉGICO N° 3: Evaluar la formación impartida en las aulas de la FCM

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Obtener información acerca del desempeño profesional y académico de autoridades y docentes	Evaluación de la gestión de los programas y el desempeño de autoridades y docentes de programas de postgrado	Actualización de las encuestas según recomendaciones para su aplicación en el periodo académico 2025	instrumentos aprobados por el CD: 1	100%	0	Dirección de Postgrado	10	Insumos de papelería, equipos informáticos,	Enero	junio	Comunidad Académica	Notas
		Socializar la nueva encuesta	100 %de documentos socializados	100%	0				Enero	junio		Circulares o notas
		Implementar de la encuesta correspondiente al periodo académico 2024 - 2do. Semestre	100% de autoridades y docentes evaluados	100%	0%				Enero	junio		Encuesta o notas
		Socializar el informe para la retroalimentación correspondiente	100 %de documentos socializados	100%	0%				Enero	junio		Notas
		Implementar la encuesta correspondiente al periodo académico 2024 - 1er. Semestre	100% de las autoridades	0%	100%				Julio	dic		Informes, notas o encuestas
		Analizar los resultados correspondiente al periodo académico 2024 - 2do. Semestre	Recopilación y análisis de los datos recabados	100%	0%				Enero	junio		Informes, notas
		Analizar los resultados correspondiente al periodo académico 2024 - 2do. Semestre	Recopilación y análisis de los datos recabados	0%	100%				Julio	dic		Informes, notas
		Informar a las autoridades	100% de informes elaborados	100%	100%				Enero	dic		Informes, notas
		Socializar el informe con las autoridades del programa	100% de informes elaborados	100%	100%				Enero	dic		Informes o notas

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la calidad de su liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



.../(13)

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2025 - FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS - U.N.A

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

OBJETIVO ESTRATEGICO N° 3: Evaluar la formación impartida en las aulas de la FCM.

PROCESO: Seguimiento Y Control Del Desarrollo De Los Programas De Postgrado

OBJETIVO ESTRATEGICO N° 3: Evaluar la formación impartida en las aulas de la FCM.												
OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er.S.	2doS.		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Proceso: Gestión de la Calidad Académica												
Evaluar la formación procesual de los cursantes de la Carrera de Medicina, para la implementación de mejoras.	Informe de rendimiento académico luego de cada evaluación final	Evaluaciones de término del rendimiento académico	Cantidad de Informes realizados referentes al rendimiento académico.	-----	1	Dirección Filial Santa Rosa del Aguaray	2 Jefes de Departamento 1 Coordinador 1 Secretario 3 Docentes miembros del Comité Todos los docentes	Conexión a Internet 2 Equipos Informáticos 1 Impresora Tinta y Papel	Julio	Diciembre	Estudiantes	Notas e informes referente al rendimiento académico
	Informe de índices de eficiencia interna de la Carrera.	Analizar los índices de eficiencia académica tales como graduación, progresión, deserción y retención en forma anual.	Cantidad de Informes referente a la eficiencia interna de la carrera (Filial)	----- ---	1				Julio	dic		Notas e Informes referente a la eficiencia interna de la carrera (Filial)
	Informe de satisfacción de los docentes y estudiantes sobre la formación en la carrera (filial)	Evaluar la satisfacción de los docentes y estudiantes sobre la formación en la carrera	Cantidad de informes sobre la satisfacción de los docentes y estudiantes sobre la formación en la carrera	----- -	1				Julio	dic		Nota e informes sobre la satisfacción de los docentes y estudiantes sobre la formación en la carrera

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(14)

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)2025- FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS - U.N.A.

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

PROCESO: Seguimiento Y Control Del Desarrollo De Los Programas De Postgrado

Proceso: Seguimiento a Egresados												
OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S.	2do.S.		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Consolidar el mecanismo de seguimiento de egresados de la Filial y el uso de la información recogida para la implementación de mejoras continuas.	Informe de Seguimiento a egresados	Diseño, aprobación, implementación y evaluación de un mecanismo de seguimiento de egresados de la Filial, que contemple los siguientes aspectos: responsable, procedimientos, instrumentos, e indicadores de seguimiento tales como: datos laborales, inserción, niveles de satisfacción con la formación recibida, intereses en temas de pos graduación.	Base de Datos de Graduados al 2023	1	----- --	Dirección de Postgrado	2	Conexión a Internet 2 Equipos Informáticos 1 Impresora Tinta y Papel	Mar	Nov	Comunidad Académica	Notas e informes de Base de datos de Graduados al 2023 Informes de Seguimiento a Egresados



MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(15)

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

PROCESO: 1. Formación de Grado 2. Formación de Pregrado

OBJETIVO ESTRATÉGICO N°4: Contribuir al desarrollo nacional enfatizando el bienestar, la equidad social y el equilibrio socio ambiental.

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er.S	2do.S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Apoyar las gestiones de U.N.A Inclusiva, teniendo en cuenta a la población vulnerable de la FCM - UNA. Contar con un protocolo de inclusión educativa de la FCM	1. Malla Curricular de la Carrera de Medicina 2015	Ajuste de los programas de asignaturas con la incorporación de criterios de inclusión educativa	Porcentaje de asignaturas que implementan la inclusión educativa	1	-----	Dirección Académica	12	Equipo informático y materiales oficina	feb	dic	Comunidad académica	Nota e Informe del Porcentaje de asignaturas que implementan la inclusión educativa
	Malla Curricular de la Carrera de Kinesiología 2019	Ajuste de los programas de asignaturas con la incorporación de criterios de inclusión educativa	Porcentaje de asignaturas que implementan la inclusión educativa	1	-----	Dirección Académica	12	Equipo informático y materiales oficina	feb	dic	Comunidad académica	
	Malla Curricular de la Carrera de Instrumentación	Ajuste de los programas de asignaturas con la incorporación de criterios de inclusión educativa	Porcentaje de asignaturas que implementan la inclusión educativa	1	-----	Dirección Académica	12	Equipo informático y materiales oficina	feb	dic	Comunidad académica	
	Malla Curricular de la Carrera de Técnico Superior en Podología	Ajuste de los programas de asignaturas con la incorporación de criterios de inclusión educativa	Porcentaje de asignaturas que implementan la inclusión educativa	1	-----	Dirección Académica	12	Equipo informático y materiales oficina	feb	dic	Comunidad académica	
Formar estudiantes con competencias en el área de RSU	Malla Curricular de la Carrera de Medicina 2015	Evaluación de la implementación de los Módulos integradores. Propuestas de ajustes Informes de impacto en la formación de profesionales en el grado.	Porcentaje de las carreras que implementan espacios de formación basados en metodologías activas en referencia a RSU	1	-----	Dirección Académica	10	Equipo informático y materiales oficina	feb	dic	Comunidad académica	Nota e Informe de Porcentaje de las carreras que implementan espacios de formación basados en metodologías activas en referencia a RSU
	Malla Curricular de la Carrera de Kinesiología 2019			2	-----		10		feb	dic	Comunidad académica	

[Handwritten signature]



MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py • fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../(16)

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

PROCESO: Admisión

OBJETIVO ESTRATEGICO N°4: Contribuir al desarrollo nacional enfatizando el bienestar, la equidad social y el equilibrio socio ambiental.

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er.S	2doS		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Crear las condiciones organizativas adecuadas para incorporar programas de inclusión de grado y programas de postgrados ofertados	Resolución de Plazas para postulantes de pueblos originarios	Gestionar la habilitación de plazas exclusivas para postulantes de pueblos originarios	Resolución que avale la disponibilidad de las plazas para postulantes de pueblos originarios	-----	1	Dirección de Admisión	5	Artículos de oficina	Julio	Dic	Postulantes de pueblos originarios	Resolución que avale el otorgamiento de plazas para postulantes de pueblos originarios
Implementar un plan de inclusión social conforme a las particularidades de la región de influencia de la Filial	40% de docente, 70% de estudiantes y 90% de funcionarios y directivos capacitados sobre educación inclusiva	Implementación de espacios de formación sobre inclusión y educación inclusiva, dirigidos a toda la comunidad educativa.	Cantidad de Capacitaciones en Inclusión	1	1	Dirección Filial de Santa Rosa del Aguaray	4	Escritorio, sillas, equipos informáticos y útiles de oficina	Feb	Dic	Comunidad Educativa	Notas e Informes referente a capacitaciones en Inclusión
Implementar un plan de inclusión social conforme a las particularidades de la región de influencia de la Filial	Plan de inclusión Social Implementado	Implementación del Plan de inclusión a) situaciones que requieren acompañamiento (tutorías, atención a la salud mental, consultorios, protocolos ante acoso, entre otros), b). procedimientos para la detección de necesidades específicas de apoyo educativo, c) tipos de intervención, d) ajustes razonables posibles, instrumentos, y e) evaluación del mecanismo.	Cantidad de informe sobre el Plan de Inclusión Social (Filial)	1	1	Dirección Filial de Santa Rosa del Aguaray	12	Escritorio, sillas, equipos informáticos y útiles de oficina	Feb	Dic	Estudiantes	Notas e Informes referentes al Plan de inclusión social (filial)
Crear las condiciones organizativas adecuadas para incorporar a la estructura Institucional un Observatorio de Equidad en el acceso, y desarrollo de todos los estamentos implicados	Informe referentes a equidad e inclusión	Recopilar y analizar datos referentes a equidad e inclusión, y dar las recomendaciones pertinentes para alcanzar el máximo cumplimiento de las disposiciones legales	Cantidad de informes referentes a equidad e inclusión	1	1	Dirección de Planificación	2	Insumos de papelería e equipos informáticos	Enero	Diciembre	Autoridades de la Institución	Notas e Informes de actividades de inclusión

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(17)

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL
MACROPROCESO: Gestión Hospitalaria
OBJETIVO ESTRATEGICO N° 5: Brindar calidad en los servicios asistenciales

F PROCESO:

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Asegurar la calidad en los servicios ofrecidos en los Servicios asistenciales.	Pacientes atendidos en consultorios externos de la Unidad Ambulatoria de Adultos, de la Unidad ambulatoria pediátrica y de Ginecoobstetricia	Agendamientos por Call Center para los pacientes ambulatorios y agendamientos presenciales para los pacientes derivados de urgencias, utilización del sistema HIS	Cantidad de Informes referente a cantidad de pacientes atendidos, cantidad de agendamientos, presencial y por call center	Informes trimestrales, datos del sistema HIS, datos proveídos por el sistema de agendamientos.	Informes trimestrales, datos del sistema HIS, datos proveídos por el sistema de agendamientos.	Dirección Asistencial	1 (un) coordinador administrativo turno mañana y otro turno tarde. Coordinador de la Unidad Ambulatoria Adultos. Un encargado Medico turno mañana, y un encargado medico turno tarde.	Insumos de oficina, equipos de informática, celulares, Tablet, acceso a internet	Enero	Dic	Pacientes de consultorio externo o ambulatorio	informes del coordinador de la Unidad Ambulatoria Adultos, datos estadísticos del sistema HIS, datos del Dpto. de Estadísticas.
	Pacientes atendidos en urgencias	Implementación del sistema HIS para el registro de las consultas	Cantidad de Informes referentes a cantidad de pacientes atendidos, diferenciados por niveles de complejidad (RAC).	-Informes trimestrales, datos proveídos por el sistema HIS. - Número de estaciones HIS a habilitar	informes trimestrales, datos del sistema HIS	Dirección Asistencial	1 coordinador adm, 4 coordinadores médicos por c/ turno (mañana, tarde y noche) para el Servicio de Emergencias Adultos. 1 Coordinador Médico para la Catedra y Servicio de Gineco-Obstetricia	insumos de oficina, equipos de informática, teléfonos celulares, Tablet, acceso a internet, monitores/televisores	enero	Dic	Pacientes atendidos en la urgencia	informes del coordinador de la Unidad Ambulatoria Adultos, datos estadísticos del sistema HIS, datos del Dpto. de Estadísticas.
Asegurar la calidad en los servicios ofrecidos en los Servicios asistenciales	Bloque para el Departamento de Anatomía Patológica	Coordinación y ejecución administrativa de los trámites correspondiente al Proyecto Bloque para el Dpto. de Anatomía Patológica	% de notas e informes procesados referente a la construcción del bloque para el Departamento de Anatomía Patológica	100%	100%	Dirección de Planificación	2	Insumos de oficina, equipos informáticos	febrero	Diciembre	Pacientes del Hospital de Clínicas que requieran servicio Anatomía Patológica	Notas e informes referente a la construcción del bloque para el Departamento de Anatomía Patológica

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por su excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



..../..(18)

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL
MACROPROCESO: Gestión Hospitalaria
OBJETIVO ESTRATEGICO N° 5: Brindar Calidad en los Servicios Asistenciales

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Asegurar la calidad en los servicios ofrecidos en los centros asistenciales, en el marco de los programas de formación práctica de la Filial.	Plan de Trabajo del Centro de Atención Médica Universitaria Aprobado e Implementado	Elaboración del Plan de Trabajo del Comité de Gestión del Centro, con base en las necesidades detectadas	Nivel de Implementación del Plan de Trabajo del Comité del Centro de Atención Médica Universitaria	50% del plan de trabajo implementado	100% del Plan de Trabajo Implementado	Dirección Filial Santa Rosa del Aguaray	20	Equipo informático y materiales de oficina	Feb	Dic	Comunidad del área de influencia	Nota, Informe del Comité de Gestión del Centro de Atención Médica Universitaria

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Promover el perfeccionamiento de la atención médica, constituyendo un valioso instrumento para la educación continua, basada en el mecanismo de la autocritica e integrando a todo el cuerpo médico comprometido con la atención brindada	Informes de Auditoria asistencial hospitalaria realizadas a solicitud de la Máxima Autoridad o Dirección Asistencial	Recepcionar la solicitud de realizar auditoria asistencial hospitalaria a Cátedras, Servicios y departamentos médicos	Cantidad de informe referente a la recepción de solicitudes	100%	100%	Dirección de Auditoria Médica	2	Equipos de informática insumos de oficina	Enero	Dic	Dependencia recurrente	Nota y/o informe
		Realizar trabajo de campo en área auditada para recabar datos o elementos de juicio	Cantidad de informe sobre el avance en el trabajo de campo	100%	100%							Notas y/o informes
		Emitir informe preliminar o final que refleje el resultado parcial o total de la auditoria realizada	Porcentaje de informe preliminar o total sobre el trabajo de campo realizado	100%	100%							Nota al decano del informe de la auditoria realizada

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mca. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../(19)

TIPO DE MACROPROCESO: APOYO

MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA

PROCESO: GESTIÓN DE PRESUPUESTO

OBJETIVO ESTRATÉGICO N° 6: Obtener los recursos presupuestarios necesarios para el cumplimiento eficiente de las funciones misionales de la institución

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Gestionar oportunamente la obtención de los recursos presupuestarios necesarios para el cumplimiento eficiente de las funciones misionales de la Institución	Anteproyecto de Presupuesto Anual 2026	Impulsar reuniones para Elaboración del Anteproyecto de Presupuesto anual 2026	Cantidad de reuniones para elaboración de Anteproyecto 2026	1	-----	Dirección de Administración y Finanzas	2	Insumos de papelería y equipos informáticos	mayo	junio	- Comunidad Educativa - Usuarios	Acta de Reuniones
		Envío del anteproyecto de Presupuesto anual 2026 al Consejo Directivo	Cantidad de nota y Anteproyecto de Presupuesto Anual 2026	1	-----	Dirección de Administración y Finanzas	1	Insumos de papelería y equipos informáticos	mayo	junio	- Comunidad Educativa - Usuarios	Nota, Anteproyecto de Presupuesto Anual 2024
		Remisión de los formularios al Rectorado UNA para su posterior remisión al Ministerio de Hacienda.	Cantidad de nota y Anteproyecto de Presupuesto Anual 2006	1	-----	Dirección de Administración y Finanzas	2	Insumos de papelería y equipos informáticos	mayo	junio	- Comunidad Educativa - Usuarios	Nota, Anteproyecto de Presupuesto Anual 2024

MACROPROCESO: Gestión Financiera y Administrativa

Proceso: Gestión de Compras

OBJETIVO ESTRATÉGICO N° 7: Demostrar capacidad administrativa en el uso eficiente de los recursos institucionales.

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Ejecutar mayor al 90% el presupuesto anual de la FCM	Licitación	Elaboración del Plan Anual de Contrataciones	Cantidad de Plan Anual de Contrataciones	1	-----	Dirección de Administración y Finanzas	3	Insumos de papelería y equipos	Enero	febrero	-Comunidad Educativa - Usuarios	Nota, PAC
		Gestión de contratación de bienes, servicios, obras, consultorias	Porcentaje de llamados Gestionados	100%	100%		4		Enero	diciembre		Notas, Informes
	Pedidos de Resoluciones de los llamados	Resolución del llamado	Porcentaje de llamados	100%	100%		2		Enero	diciembre		Notas, Resoluciones
		Resolución de la Adjudicación	Porcentaje de adjudicación	100%	100%		2		Enero	diciembre		Notas, Resoluciones

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud, a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(20)

TIPO DE MACROPROCESO: APOYO

MACROPROCESO: Gestión Financiera y Administrativa

PROCESO: Gestión de Tesorería

OBJETIVO ESTRATÉGICO N° 7: Demostrar capacidad administrativa en el uso eficiente de los recursos institucionales.

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Ejecutar mayor al 90% el presupuesto anual de la FCM	Servicios Personales Pagados	Pago de Sueldos, dietas y otras remuneraciones del Personal Permanente FF10, FF30	Porcentaje de Sueldos, dietas y otras remuneraciones del Personal Permanente FF10, FF30	100%	100%	Dirección de Administración y Finanzas	2	Insumos de papelería y equipos	Enero	Diciembre	-Comunidad Educativa - Usuarios	Notas, Planillas
		Pago al Personal Contratado	Porcentaje de pagos al Personal Contratado	100%	100%		2		Enero	diciembre		Notas, Planillas
	Servicios No Personales Pagados, Bienes de Consumo, Inversión Física y Otros Gastos	Pago a Proveedores	Porcentaje de pago a proveedores	100%	100%		3		Enero	diciembre		Notas de Informes
Ejecutar mayor al 90% el presupuesto anual de la FCM	Balance General y Cuadro de Resultados	Registrar en el Sistema Contable las Obligaciones, ingresos y egresos	Porcentaje de registros contables	100%	100%	Dirección de Administración de Finanzas	10	Dirección de Administración y Finanzas	Enero	Diciembre	-Comunidad Educativa - Usuarios	Balance General y Cuadro de Resultados
Ejecutar mayor al 90% el presupuesto anual de la FCM	Necesidades de los Bienes y/ Servicios	Elaboración coordinada con la UOC para el PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES (PAC)	Cantidad de PAC	1	-----	Dirección de Administración de Finanzas	2	Insumos de papelería y equipos informáticos	Enero	marzo	- Comunidad Educativa - Usuarios	PAC
	Anteproyecto de Presupuesto - Ingreso y Gastos	Estimación preliminar de los ingresos y gastos. Para la elaboración de Anteproyecto de Presupuesto.	Cantidad de Informe	1	-----		4	Insumos de papelería y equipos informáticos	Enero	junio	- Comunidad Educativa - Usuarios	Nota e informes

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(21)

OBJETIVO ESTRATEGICO N° 7: Demostrar capacidad administrativa en el uso eficiente de los recursos institucionales.
Proceso: Gestión de Patrimonio e Inventario

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	FIN		
Ejecutar mayor al 90% el presupuesto anual de la FCM	Descripción, Identificación y Control de Bienes de la Institución	Rotular los Bienes de Uso incorporados en la Institución	Porcentaje de bienes de uso rotulados	100%	100%	Dirección de Administración de Finanzas	5	Insumos de papelería y equipos informáticos	Enero	diciembre	- Comunidad Educativa - Usuarios	Notas e Informes
		Registro de Bienes de Uso en el Inventario Patrimonial	Porcentaje Registro de Bienes de Uso en el Inventario Patrimonial	100%	100%	Dirección de Administración de Finanzas	5	Insumos de papelería y equipos informáticos	Enero	diciembre	- Comunidad Educativa - Usuarios	Notas e Informes
	Bienes de Uso e Inmueble incorporados al Inventario Patrimonial	Registro de Inmueble en el Inventario Patrimonial	Porcentaje de Registro de Inmueble en el Inventario Patrimonial	100%	100%	Dirección de Administración de Finanzas	5	Insumos de papelería y equipos informáticos	Enero	diciembre	- Comunidad Educativa - Usuarios	Notas e Informes
	Bienes de uso de baja	Dar de baja a los bienes de uso en desuso, por deterioro, pérdida o fin de vida útil	Porcentaje de baja de los bienes de uso en desuso, por deterioro, pérdida o fin de vida útil	100%	100%	Dirección de Administración de Finanzas	5	Insumos de papelería y equipos informáticos	Enero	diciembre	- Comunidad Educativa - Usuarios	Notas e Informes
	Registro de Movimientos Internos de Bienes de Uso	Registrar en el Sistema Patrimonial los movimientos de Bienes de Uso	Porcentaje de Registro en el Sistema Patrimonial de los movimientos de Bienes de Uso	100%	100%	Dirección de Administración de Finanzas	5	Insumos de papelería y equipos informáticos	Enero	diciembre	- Comunidad Educativa - Usuarios	Notas e Informes

Proceso: Fiscalización de Legajos

Ejecutar mayor al 90% el presupuesto anual de la FCM	Fiscalización y Control de Legajos	Verificación de Legajos	Porcentaje de Verificación de Legajos	100%	100%	Dirección de Administración de Finanzas	5	Insumos de papelería y equipos informáticos	Enero	diciembre	- Comunidad Educativa - Usuarios	Notas e Informes
--	------------------------------------	-------------------------	---------------------------------------	------	------	---	---	---	-------	-----------	-------------------------------------	------------------

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por su excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la Salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mca. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../(22)

TIPO DE MACROPROCESO: APOYO

MACROPROCESO: Gestión Financiera y Administrativa

PROCESO: Gestión de Tesorería

OBJETIVO ESTRATÉGICO N° 7: Demostrar capacidad administrativa en el uso eficiente de los recursos institucionales.

Proceso: Gestión de Informática

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	FIN		
Ejecutar mayor al 90% el presupuesto anual de la FCM	Soporte técnico	Realizar soporte técnico en informática a todas las dependencias de la FCM	Porcentaje de soporte técnico en Informática a todas las dependencias de la FCM	100%	100%	Dirección de Administración de Finanzas	5	Insumos de papelería y equipos informáticos	Enero	diciembre	- Comunidad Educativa - Usuarios	Notas e Informes

Proceso: Organización, Archivo y Custodia de Legajos

Ejecutar mayor al 90% el presupuesto anual de la FCM	Legajos organizados, archivados y custodiados	Organizar, archivar y custodiar los legajos de la FCM	Porcentaje de legajos de la FCM Organizados, archivados y custodiados	100%	100%	Dirección de Administración de Finanzas	4	Insumos de papelería y equipos informáticos	Enero	diciembre	- Comunidad Educativa - Usuarios	Notas e Informes
--	---	---	---	------	------	---	---	---	-------	-----------	-------------------------------------	------------------

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mca. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(23)

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud
OBJETIVO ESTRATÉGICO N° 8: Promover el programa de innovación pedagógica/educativa.

PROCESO:

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Fortalecer la implementación sistémica de la innovación pedagógica en todas las asignaturas de la Carrera de Medicina	Modulos Integradores desarrollados eficazmente	Planificación, ejecución y evaluación de los Módulos Integradores con las asignaturas vinculadas.	Número de Proyectos Implementados en el Marco de los Módulos Integradores	-----	5 Proyectos ejecutados en el Marco de los Módulos Integradores	Dirección Filial Santa Rosa del Aguay	10	Artículos de oficina	agosto	diciembre	Estudiantes	Informes de los Proyectos Ejecutados como parte de los Módulos Integradores
Fortalecer la implementación sistémica de la innovación pedagógica en todas las asignaturas de la Carrera de Medicina	Centro de Simulación de la Facultad de Ciencias Médicas	Coordinación y ejecución administrativa de los trámites correspondiente al Proyecto "Diseño y Construcción del Centro de Simulación de la Facultad de Ciencias Médicas"	% de notas e informes procesados referente al Proyecto "Diseño y Construcción del Centro de Simulación de la Facultad de Ciencias Médicas"	100%	100%	Dirección de Planificación	2	Insumos de oficina, equipos informáticos	enero	julio	Comunidad Académica	Notas e informes referente al Proyecto "Diseño y Construcción del Centro de Simulación de la Facultad de Ciencias Médicas"
		Coordinación y ejecución administrativa de los trámites correspondiente al Proyecto "Construcción del 2do. nivel del Centro de Simulación de la Facultad de Ciencias Médicas"	% de notas e informes procesados referente al Proyecto "Construcción del 2do. nivel del Centro de Simulación de la Facultad de Ciencias Médicas"	100%	100%	Dirección de Planificación	2	Insumos de oficina, equipos informáticos	Enero	dic	Comunidad Académica	Notas e informes referente al Proyecto "Construcción del 2do. nivel del Centro de Simulación de la Facultad de Ciencias Médicas"

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(24)

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

PROCESO: 1. Formación de Grado 2. Formación de Pregrado

OBJETIVO ESTRATEGICO N° 9: Habilitar y actualizar los proyectos académicos de carreras de grado y programa de post grado

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er.S	2do.S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Habilitar y actualizar los proyectos académicos de las carreras de Medicina, Instrumentación y Podología	Malla Curricular de la Carrera de Medicina 2015	Realizar un seguimiento sistemático y una evaluación de la implementación del proyecto innovado a la Carrera de Medicina (Proyecto académico con ajustes resultantes de la evaluación al egreso de la primera cohorte)	01 Informe del seguimiento sistemático y evaluación de la implementación del Proyecto innovado a la Carrera de Medicina	1	----	Dirección Académica	7	Equipo informático y materiales oficina	Feb	Dic	Docentes y Estudiantes de la Carrera de Medicina	Informe del seguimiento sistemático y evaluación de la implementación del Proyecto
		Proponer al CD ajustes en base al resultado de la evaluación.	01 Proyecto Académico de medicina actualizado (ajustes)	----	1							Notas e informes
	Malla Curricular de la Carrera de Instrumentación	Realizar un seguimiento sistemático y una evaluación de la implementación del proyecto académico de la carrera de Instrumentación acreditada por ANEAS en el año 2023	01 Informe del Seguimiento y Evaluación de la Implementación del Proyecto Académico de la Carrera de Instrumentación	---	1	Dirección Académica	4	Equipo informático y materiales oficina	Feb	Dic	Docentes y Estudiantes de la Carrera de Instrumentación	Nota e informe
		Proponer al CD ajustes si los hubiere, en base al resultado de la evaluación	01 documento donde se propongan los ajustes	----	1	Dirección Académica	4	Equipo informático y materiales oficina	Feb	Dic	Docentes y Estudiantes de la Carrera de Instrumentación	Nota e informe
	Malla Curricular de la Carrera de Técnico Superior en Podología	Evaluación de la carrera de Podología	01 Informe presentado por la Coordinación de Carrera	----	1	Dirección Académica	2	Equipo informático y materiales oficina	Feb	Dic	Docentes y Estudiantes de la Carrera	Nota e informe

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la Salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mca. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(25)

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL
MACROPROCESO: Formación en Ciencias de la Salud
OBJETIVO ESTRATEGICO:

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Diseñar estándares de Calidad para la gestión de los departamentos y/o unidades docentes dependientes de la Dirección Académica.	Estándares de Calidad actualizados	Evaluar los estándares de calidad para los diferentes dptos. Y proponer ajustes	Cantidad de Informe	1	1	Dirección Académica	5	Equipo informático y materiales oficina	Mar	Jul	Comunidad académica	Nota e Informes de análisis de eficiencia interna de cada carrera. Recomendaciones de mejoras
Monitorizar y Analizar la información sobre el proceso formativo en la Facultad de Ciencias Médicas de la UNA en relación a indicadores de Calidad establecidos y retroalimentar para establecer el Mejoramiento Continuo.	Malla Curricular de la Carrera de Medicina 2015	Realizar seguimiento a la implementación del Plan académico (análisis de eficiencia interna de cada carrera elaborado)	Cantidad de Informe	1	1	Dirección Académica	5	Equipo informático y materiales oficina	Feb	May	Comunidad académica	
	Malla Curricular de la Carrera de Kinesiología 2019	Realizar seguimiento a la implementación del Plan académico (análisis de eficiencia interna de cada carrera elaborado)	Cantidad de Informe	1	1	Dirección Académica	5	Equipo informático y materiales oficina	Feb	May	Comunidad académica	
	Malla Curricular de la Carrera de Instrumentación	Realizar seguimiento a la implementación del Plan académico (análisis de eficiencia interna de cada carrera elaborado)	Cantidad de Informe	1	1	Dirección Académica	5	Equipo informático y materiales oficina	Feb	May	Comunidad académica	
	Malla Curricular de la Carrera de Técnico Superior en Podología	Realizar seguimiento a la implementación del Plan académico (análisis de eficiencia interna de cada carrera elaborado)	Cantidad de Informe	1	1	Dirección Académica	5	Equipo informático y materiales oficina	Feb	May	Comunidad académica	Nota e Informes
Actualizar el sistema de admisión para las Carreras de la FCM UNA	Sistema de admisión con un programa de estudios actualizado	Revisar el sistema de admisión para las carreras de la FCM para su potencial actualización	Cantidad de Informe	1	0	Dirección de Admisión	7	Artículos de Oficina	Ene ro	Junio	Postulantes a las carreras	

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la experiencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(26)

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)2025 - FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS - U.N.A

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

PROCESO: Formación de Postgrado

OBJETIVO ESTRATEGICO N° 9: Habilitar y actualizar los proyectos académicos de carreras de grado y programa de post grado

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Actualizar y habilitar los programas de posgrados ofertados por la F.C.M-U.N.A.	Programas Habilitados: proyectos presentados para habilitación de nuevos programas Programas en proceso de actualización: programas con más de 10 años de habilitación o que soliciten su actualización	Realizar seguimiento sistemático a los procesos de actualización; Aprobación en CD; Homologación por CSU; Habilitación por el CONES de todos los programas de postgrado de la FCM-UNA	% de programas analizados por la Comisión Asesora de Proyectos Académicos	50%	50%	Dirección de Postgrado	10	Insumos de papelería, equipos informáticos, internet, Resoluciones, guías	Enero	diciembre	Comunidad académica	Informes o notas
			% de programas remitidos para Aprobación por el CD	50%	50%	Dirección de Postgrado	10		Enero	diciembre	Comunidad académica	Notas
			% de programas remitidos para Homologación por el CSU	50%	50%							Notas, resolución
			% de seguimiento a los programas remitidos para Habilitación por el CONES	50%	50%	Dirección de Postgrado	10		Enero	diciembre	Comunidad académica	Notas, resolución

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(27)

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

PROCESO: Formación de Postgrado

OBJETIVO ESTRATEGICO N° 10: Fortalecer los programas de Post grado y formación continua.

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
		Conformar el Comité de Admisión y el Equipo Técnico	% de resoluciones aprobadas por el CD	100	0	Dirección de Post Grado	10		Enero	Dic		Notas y resolución
Ofertar programas de postgrado	Examen de Admisión a las Residencias Médicas	Llamado a Inscripción, revisión de curriculum, Examen de Admisión, Reclamos en Primera Instancia, Expedición, Selección de Plazas, Nombramientos, matriculación	% de actividades concluidas	100%	0	Dirección de Post Grado	10	Insumos de papelería, equipos informáticos, internet,	Enero	junio		Informes, Resoluciones, Dictámenes, notas
		Aprobación del Programa para el Examen de Admisión	% de resoluciones aprobadas por el CD	100%	0		10		Enero	junio		Informes, Resoluciones, Dictámenes, notas
		Aprobación de Plazas	% de resoluciones aprobadas por el CD	0%	100%		10		Julio	diciembre		Informes, Resoluciones, Dictámenes, notas
	Oferta de programas de especialización, maestrías y doctorados	Apertura de programas	% de resoluciones aprobadas por el CD	100%	0		10		Enero	dic	Comunidad académica	
		Publicación de las ofertas en medios internos y redes sociales	% de publicaciones realizadas	100%	0%		10		Enero	junio		Informes, Resoluciones, Dictámenes, notas
		Aprobación de la lista de alumnos y matriculación	% de resoluciones aprobadas por el CD	50%	50%		10		Enero	diciembre		Informes, Resoluciones, Dictámenes, notas
Ofrecer programas de post grado en modalidad a distancia	Programas habilitados en modalidad a distancia: proyectos presentados para habilitación de nuevos programas	Verificar los avances para la habilitación de programas de postgrado en modalidad a distancia	% de resoluciones aprobadas por el CD	50%	50%		10	Insumos de papelería, equipos informáticos, internet, Resoluciones, guías, Plataformas e - leasing	Enero	diciembre		Informes, Resoluciones, Dictámenes, notas
			% de programas remitidos para Homologación por el CSU	50%	50%		10		Enero	diciembre		
			Cantidad de programas remitidos para Habilitación por el CONES	50%	50%		10		Enero	diciembre		

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la experiencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

DECANATO

Avda. Mca. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



.../(28)

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2025 - FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS - U.N.A

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

PROCESO: Formación de Postgrado

OBJETIVO ESTRATEGICO N° 10: Fortalecer los programas de Post grado y formación continua.

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Habilitar programas de postgrado conforme a los requerimientos de la sociedad	Habilitar nuevas ofertas de postgrado: proyectos presentados para habilitación en modalidad distancia	Realizar seguimiento sistemático a los procesos de actualización; Aprobación en CD; Homologación por CSU; Habilitación por el CONES de todos los nuevos programas de postgrado de la FCM-UNA	% de programas analizados por la Comisión Asesora de Proyectos Académicos	50%	50%	Dirección de Post Grado	10	Insumos de papelería, equipos informáticos, internet, Resoluciones, guías	Ene	dic	Comunidad académica	Informes, Resoluciones, Dictámenes, notas
			% de resoluciones aprobadas por el CD	50%	50%							
			% de programas remitidos para Homologación por el CSU	50%	50%		10		Enero	diciembre		Informes, Resoluciones, Dictámenes, notas
			% de programas remitidos para Habilitación por el CONES	50%	50%							
Habilitar programas de postgrado de formación continua para docentes y médicos residentes de postgrado	Habilitar cursos de formación continua: cursos a propuesta de los programas o de la Jefatura del Departamento de Formación Continua	Habilitar, ejecutar y culminar los cursos de postgrado, menores a 100 has.	% de programas remitidos para Aprobación por el CD	50%	50%		10	Insumos de papelería, equipos informáticos, internet, Resoluciones, guías	Enero	diciembre		Informes, Resoluciones, Dictámenes, notas

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia en liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mca. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../(29)

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2025 - FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS - U.N.A

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

PROCESO: 1. Formación de Grado 2. Formación de Pregrado

OBJETIVO ESTRATEGICO N°12: Fortalecer los programas y líneas de Investigación, Desarrollo e Innovación (I+D+I)

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Analizar las propuestas de líneas de investigación con sus respectivos responsables.	Líneas de investigación aprobadas	Gestionar la recepción de líneas de investigación por Cátedra/Servicio de la FCM-UNA.	Porcentaje de líneas de investigación aprobadas y/o actualizadas	100% de las solicitudes de líneas de investigación procesadas y/o aprobadas	100% de las solicitudes de líneas de investigación procesadas y/o aprobadas	Dirección de Investigaciones	1 Director - 1 Jefe de Departamento de Normas Encargado Administrativo	Equipos informáticos - Muebles e insumos de oficina - Acceso a internet y servicio telefónico	Enero	Diciembre	Comunidad académica	Notas, resoluciones

OBJETIVO ESTRATEGICO N°12: Fortalecer los programas y líneas de Investigación, Desarrollo e Innovación (I+D+I)

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Implementar un cronograma la ejecución de Proyectos de Investigación	Proyectos de impacto implementados	Realizar reuniones de planificación de proyectos enmarcados en las líneas de investigación aprobadas, posterior ejecución	Cantidad de Informe sobre Proyectos de impacto implementados	-----	1	Dirección Filial Santa Rosa del Aguaray	2	Viáticos, Transporte	Feb	Dic	Docentes, Estudiantes y Comunidad	Nota e Informe sobre Proyectos de impacto implementados

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(30)

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2025 - FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS - U.N.A

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud.

OBJETIVO ESTRATÉGICO N° 13: Fortalecer los sistemas de divulgación científica

PROCESO: EDICIÓN Y PUBLICACIONES

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er.S	2do.S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Mantener la vigencia de la revista ANALES en los portales indexados, ya sea en tiempo y en la cantidad de números por año	Revista ANALES vigente en las plataformas indexadas	Publicar tres números por volumen anual con 18 artículos originales por año.	Cantidad de artículos originales publicados.	7	11	Dirección de la Editorial EFACIM	5	Equipos de informática, insumos de oficina.	enero	diciembre	COMUNIDAD EDUCATIVA COMUNIDAD MÉDICA GENERAL EN	Portales que alojan a la Revista ANALES de la F.C.M. (SciELO Py, OJS). Medios de difusión (Redes Sociales de la Dirección, Comunicación Interna, Prensa de la F.C.M.)
	Revista ANALES, Programa de Fortalecimiento de revistas.	Ejecución de proyecto de fortalecimiento de revistas. Capacitaciones.	Capacitaciones realizadas.	1	2		5 (contratación de disertantes)	Equipos de informática, insumos de oficina. Recursos de CONACYT.	enero	diciembre		
		Ejecución de proyecto de fortalecimiento de revistas. Mejoramiento de estaciones de trabajo.	Adquisición de equipos informáticos.	5	0		5	Equipos de informática, insumos de oficina. Recursos de CONACYT.	enero	diciembre		
		Ejecución de proyecto de fortalecimiento de revistas. Gestionar la incorporación de RRHH	Incorporación de RRHH para áreas específicas.	2	0		5 (contratación de 2 nuevos RRHH)	Equipos de informática, insumos de oficina. Recursos de CONACYT.	enero	diciembre		
	Revista ANALES ediciones de 1981 hasta el 2000.	Digitalización de Revistas Anales antiguas (1981 al 2000)	Cantidad de Revistas ANALES digitalizadas.	0	20		5 (Contrato de personal especializado externo a la institución, para digitalización)	Equipos de informática, insumos de oficina.	enero	diciembre		
	Publicación de Libros en su versión Digital	Verificación del material.	Cantidad de Libros digitales publicados.	3	3		5 (Contrato de personal especializado externo a la institución, para edición)	Equipos de informática, insumos de oficina.	enero	diciembre		
	Agenda Institucional 2025	Diseño y distribución de agendas.	Cantidad de agendas entregadas.	0	800		5	Equipos de informática, insumos de oficina.	enero	diciembre		Constancia de las agendas entregadas

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud, a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(31)

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2025 - FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS - U.N.A

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL
MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud
OBJETIVO ESTRATEGICO N° 13: Fortalecer los sistemas de divulgación científica

PROCESO: EDICION Y PUBLICACIONES

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Acrecentar la publicación de resultados de investigación científica de la Filial, en medios de alto rigor e impacto.	Publicaciones en revistas de alto impacto	Identificación de oportunidades para la publicación y remisión de los artículos Incorporación de la Revista Medicina Clínica y Social, en al menos una base de datos internacional.	Cantidad de Informe sobre publicaciones realizadas (Filial)	1	1	Dirección Filial Santa Rosa del Aguay	2	Aranceles de publicación, papelería e impresiones	Feb	Dic	Docentes, Estudiantes y Comunidad	Nota e Informes sobre publicaciones realizadas (Filial)
Proceso: Proyectos de Investigación												
Promover la cultura científica a través de la revisión de proyectos de investigación	Proyectos de investigación	Anteproyectos aprobados	Analizar, evaluar y/o aprobar anteproyectos de tesis para escalafón docente	Porcentajes de Anteproyectos de tesis para escalafón docente evaluados y/o aprobados	100% de anteproyectos de tesis para escalafón docente evaluados y/o aprobados	100% de anteproyectos de tesis para escalafón docente evaluados y/o aprobados	Dirección de Investigaciones	3 Miembros de la Dirección de Investigaciones (Director, Revisor designado y Encargado de Secretaría) - investigaciones	Equipos informáticos - Muebles e insumos de oficina - Acceso a internet y servicio telefónico	Enero	Diciembre	Comunidad académica
	Proyectos de investigación	Tesis aprobadas	Analizar, evaluar y/o aprobar trabajos de tesis para escalafón docente	Trabajos de tesis para escalafón docente evaluados y/o aprobados	100% de trabajos de tesis para escalafón docente evaluados y/o aprobados	100% de trabajos de tesis para escalafón docente evaluados y/o aprobados	Dirección de Investigaciones y Revisor Designado					

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud, a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(32)

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)2025 - FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS - U.N.A

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

PROCESO: Proyectos De Extensión Universitaria Y De Intercambio

OBJETIVO ESTRATÉGICO N°14: Establecer alianzas estratégicas con organizaciones públicas, privadas y sociales a nivel nacional e internacional.

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Establecer alianzas estratégicas, acuerdos y convenios de la F.C.M con organizaciones públicas, privadas y sociales además de redes académicas a nivel nacional e internacional	Gestión de nuevos Acuerdos y convenios	Gestionar firma de acuerdos y convenios de desarrollo específico formalizados con el sector empresarial, gremios y asociaciones de profesionales universitarios, así como con el Gobierno Central, Gobernaciones y Municipios.	Cantidad de acuerdos y convenios gestionados	1 acuerdo o convenio	1 acuerdo o convenio	Departamento de Relaciones y Becas, Secretaria General	Staff del Dpto.	Insumos de oficina, equipo informático	Enero	Diciembre	Docentes estudiantes y	Informe de acuerdos convenios firmados
	Gestión de vinculación con las redes académicas operativas a nivel nacional e internacional.	Gestionar intercambios entre estudiantes y docentes a nivel nacional e internacional	Cantidad de intercambios estudiantiles y docentes gestionados	2 estudiantes y/o docentes	3 estudiantes y/o docentes	Departamento de Relaciones y Becas	Staff del Dpto.	Insumos de oficina, equipo informático	Enero	Diciembre	Docentes estudiantes y	Informe de intercambios gestionados en el año
	Programas y proyectos de extensión con organizaciones públicas y privadas	Planificar y ejecutar: programas de Radio con la Radio Aranduka de la Facultad Politécnica de la UNA, proyectos de extensión con colegios o empresas públicas y privadas	Cantidad de programas y/o proyectos de extensión	5 programas de radio y 2 proyectos de extensión	10 programas y 3 proyectos de extensión	Departamento de Planificación de Extensión	Staff de la DEU	Insumos de oficina, equipo informático, bus, viáticos	Enero	Diciembre	Comunidad externa a la UNA	Planilla de actividades realizadas, fotografías, publicación en redes sociales

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mca. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



.../(33)

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2025 - FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS - U.N.A

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

PROCESO: Proyectos De Extensión Universitaria Y De Intercambio

OBJETIVO ESTRATÉGICO N°15: Contribuir al desarrollo nacional enfatizando el bienestar, la equidad social y el equilibrio socio ambiental.

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Fortalecer los proyectos sociales con énfasis en ética y equidad	Proyectos sociales con énfasis en ética y equidad	Planificar y ejecutar proyectos de extensión con énfasis en ética y equidad	Cantidad de proyectos de extensión con énfasis en ética y equidad	2 proyectos de extensión con énfasis en ética y equidad	3 proyectos de extensión con énfasis en ética y equidad	Dirección de Extensión Universitaria	Staff de la DEU	Insumos de oficina, equipo informático, bus, viáticos, servicio de alimentación	Ene	Dic	Comunidad externa a la UNA	Planilla de actividades realizadas, fotografías, publicación en redes sociales

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

PROCESO: Proyectos De Extensión Universitaria Y De Intercambio

OBJETIVO ESTRATÉGICO N°16: Implementar estrategias de extensión universitaria orientada al desarrollo sostenible

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Implementar Estrategias orientadas al desarrollo sostenible	Estrategias orientadas al desarrollo sostenible	Planificar y ejecutar proyectos de extensión con énfasis en concientización sobre la importancia de los ODS	Cantidad de Proyectos de extensión con énfasis en concientización sobre la importancia de los ODS	2 proyectos de extensión con énfasis en concientización sobre los ODS	2 proyectos de extensión con énfasis en concientización sobre los ODS	Dirección de Extensión Universitaria	Staff de la DEU	Insumos de oficina, equipo informático, bus, viáticos, servicio de alimentación	Ene	Dic	Comunidad externa a la UNA	Planilla de actividades realizadas, fotografías, publicación en redes sociales
Desarrollar programas y proyectos con organizaciones nacionales e internacionales orientados al desarrollo sostenible	Desarrollo de proyectos con organizaciones nacionales e internacionales para el desarrollo de objetivos comunes orientados a la promoción de los ODS	Planificar y ejecutar proyectos de extensión con énfasis en ODS en conjunto con organizaciones	Cantidad de proyectos de extensión con énfasis en ODS realizados junto a organizaciones nacionales e internacionales	1 proyecto de extensión con énfasis en ODS en conjunto con organizaciones nacionales e internacionales	1 proyecto de extensión con énfasis en ODS en conjunto con organizaciones nacionales e internacionales	Dirección de Extensión Universitaria	Staff de la DEU		Ene	Dic	Comunidad externa a la UNA	

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por su presencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud, a través de programas académicos que contengan la investigación, innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mca. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(34)

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2025 - FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS - U.N.A

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

PROCESO: Proyectos De Extensión Universitaria Y De Intercambio

OBJETIVO ESTRATEGICO N°16: Implementar estrategias de extensión universitaria orientada al desarrollo sostenible

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do. S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Desarrollar proyectos de Extensión Universitaria con enfoque en el Desarrollo Sostenible	Ejecución de proyectos de Extensión Universitaria orientados al desarrollo sostenible	Planificar y ejecutar proyectos de extensión con énfasis en ODS 3, 4 y 13	Cantidad de proyectos de extensión con énfasis en ODS	3 proyectos de extensión con énfasis en ODS 3, 4 y 13	3 proyectos de extensión con énfasis en ODS 3, 4 y 13	Dirección de Extensión Universitaria	Staff de la DEU	Insumos de oficina, equipo informático, bus, viáticos, servicio de alimentación	Enero	Diciembre	Comunidad externa a la UNA	Nota e Informes
Implementar un plan de acción para la ejecución de Proyectos de Extensión Universitaria	Proyectos de impacto implementados en el marco de la extensión universitaria	Planificar ,ejecutar y evaluar los proyectos enmarcados en las líneas de extensión aprobadas.	Cantidad de proyectos enmarcados en las líneas de extensión aprobadas.	5	5	Dirección Filial Santa Rosa del Aguaray	2	Equipo informático y materiales de oficina	febrero	Diciembre	Docentes , Estudiantes y Comunidad	Notas e informes referentes proyectos enmarcados en las líneas de extensión aprobadas, indicando la cantidad de beneficiarios

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]



MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(35)

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)2025 - FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS - U.N.A

TIPO DE MACROPROCESO: MISIONAL
MACROPROCESO: GESTIÓN HOSPITALARIA
OBJETIVO ESTRATÉGICO N°17: Establecer un Sistema de Gestión Eficiente de Servicio del Área Asistencial

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2doS		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
LOGRAR LA OPERACIÓN DIGITAL ESTABLE	Montaje de dispositivos de red en rack (RACK "A" N°3) Neonatalogia	1. Mejoramiento en la infraestructura del sistema de red existente. 2. Establecimiento de nuevas infraestructura de red	Cantidad de estaciones de trabajo habilitadas	1 estaciones de trabajo habilitadas	----	Dirección Asistencial	Plantel Asistencial y Administrativo de la Cátedra y Servicio	Infraestructura tecnológica (Tablet, estructura de intranet, Pc, RACK, etc.)	Enero	Junio	Pacientes atendidos	Noras y Reporte con listado de IP otorgados
	Montaje de dispositivos de red en rack (RACK "A" N°4) Masto/Otorrino/Oftalmologia Montaje de cableado Oftalmologia General			3 estaciones de trabajo habilitadas	----	Dirección Asistencial	Plantel Asistencial y Administrativo de la Cátedra y Servicio	Infraestructura tecnológica (Tablet, estructura de intranet, Pc, RACK, etc.)	Enero	Junio	Pacientes atendidos	Notas y Reporte con listado de IP otorgados

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(36)

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2025 - FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS - U.N.A

TIPO DE MACROPROCESO: ESTRATÉGICO
MACROPROCESO: PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
OBJETIVO ESTRATÉGICO N°18: Fortalecer los mecanismos para la eficiencia en la gestión institucional.

PROCESO:

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Preparar una Base de Datos que proporcione datos estadísticos asistenciales y académicos requeridos en la elaboración del Plan Operativo anual (POA)	Planillas de datos estadísticos asistenciales y académicos relacionados al POA	Recopilar y analizar datos estadísticos asistenciales y académicos	Cantidad de información relativa a datos estadísticos asistenciales y académicos relacionados al POA	1	1	Dirección de Planificación	2	Insumos de papelería, equipos informáticos	Enero	Dic	Autoridades de la Institución	Planillas de datos estadísticos asistenciales y académicos
Evaluar la ejecución de los objetivos misionales de la F.C.M.	Informe consolidado del Seguimiento al Plan Estratégico Institucional y monitoreo al POA 2024 de la FCM	Consolidar e informar el nivel de cumplimiento del Plan Estratégico y POA 2024 de la FCM	Cantidad de nota e informe presentado referente al informe de nivel de cumplimiento del Plan Estratégico y POA 2024 de la FCM	1	-----	Dirección de Planificación	2	Insumos de papelería, equipos informáticos	Enero	Febrero	Direcciones de la FCM	Nota e informe
Evaluar la ejecución de los objetivos misionales de la F.C.M.	Plan Operativo Anual 2025 Consolidado	Consolidar y elevar el Plan Operativo Anual 2025 para su aprobación	Cantidad de Plan Operativo 2025 de la FCM presentado a la Máxima Autoridad	1	-----	Dirección de Planificación	2	Insumos de papelería, equipos informáticos	Enero	Febrero	Direcciones de la FCM	Nota e informe
	Plan Operativo Anual 2026 elaborado por cada una de las Direcciones de la FCM	Impulsar la elaboración del Plan Operativo Anual 2026 a todas las Direcciones	Cantidad de Notas a las 18 direcciones solicitándoles a elaborar el POA 2026 de la Dirección correspondiente	-----	18	Dirección de Planificación	2	Insumos de papelería, equipos informáticos	Noviembre	Diciembre	Direcciones de la FCM	Notas solicitándoles la elaboración del POA 2026
	Informe del Seguimiento del Plan Estratégico Institucional y Monitoreo del Plan Operativo Anual 2025 de todas las Direcciones/Consolidado 1er. Semestre Año 2025	Realizar seguimiento y evaluación del Plan Estratégico de la FCM año 2025 y Plan Operativo anual de la FCM 2025	Cantidad de direcciones con informes del Monitoreo del POA 1er semestre	18	-----	Dirección de Planificación	2	Insumos de papelería, equipos informáticos	Mayo	Junio	Direcciones	Notas de las 18 Direcciones sobre el informe de Monitoreo y/o seguimiento del POA 1er. semestre
Evaluar la ejecución de los objetivos misionales de la F.C.M.	Informe del Seguimiento del Plan Estratégico Institucional y Monitoreo del Plan Operativo Anual de cada una de las Direcciones de la FCM Año 2025	Realizar seguimiento y evaluación del Plan Estratégico de la FCM y Plan Operativo anual de la FCM 2025	Cantidad de direcciones con informes del Monitoreo del POA 2do. semestre	-----	18	Dirección de Planificación	2	Insumos de papelería, equipos informáticos	Nov.	dic	Direcciones	Notas de las 18 Direcciones sobre el informe de Monitoreo y/o seguimiento del POA 2do. semestre

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por su experiencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO
Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../(37)

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)2025 - FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS - U.N.A

TIPO DE MACROPROCESO: ESTRATEGICO

MACROPROCESO

OBJETIVO ESTRATEGICO N°18: Fortalecer los mecanismos para la eficiencia en la gestión institucional.

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE S	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S.	2do. S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Promover mejora continua del sistema de programación, seguimiento y evaluación de actividades.	Plan de Mejoras del POA 2025	Impulsar a las dependencias/dirección que no han logrado el 100% de cumplimiento del POA 1er semestre 2025, a elaborar el plan de Mejoras del mismo	Cantidad de informes consolidado del Plan de Mejoras del POA 1er semestre 2025	----- -	1	Dirección de Planificación	2	Insumos de papelería e equipos informáticos	Agosto	setiembre	Dependencias que requieran un plan de mejoras	Nota e Informes
	Evaluación del Plan de Mejoras del POA 2025	Realizar seguimiento de los avances en la implementación de las acciones de mejoras determinadas en el Plan de Mejoras POA	Cantidad de informes de la Evaluación del Plan de Mejoras del POA	----- -	1	Dirección de Planificación	2	Insumos de papelería e equipos informáticos	setiembre	diciembre	Dependencias que requieran un plan de mejoras	Nota e Informes

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)2024 - FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS - U.N.A

TIPO DE MACROPROCESO: Apoyo

MACROPROCESO Gestión Jurídica y Normativa

PROCESO: Gestión de Asesoría Interna

OBJETIVO ESTRATEGICO N° 18: Fortalecer los mecanismos para la eficiencia en la gestión institucional

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Brindar el Soporte Jurídico y legal a la gestión institucional respondiendo a los requerimientos de los órganos de control	Informes, notas, resoluciones, convenios, Memos, entre otros	Procesar documentos que requieren análisis o conocimientos del área legal, tanto de reglamentaciones internas como leyes y reglamentos de la República	% de expedientes finiquitados o cantidad de resoluciones emitidas	100%	100%	Secretaria de Facultad	2	Equipos de Informática, Insumos de oficina	Enero	Diciembre	Dependencias e Instituciones recurrentes	Informe de gestión

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia en el liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(38)

OBJETIVO ESTRATEGICO N°19: Fortalecer programas de desarrollo para Talento Humano Proceso: Gestión del Personal

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Contar con funcionarios/profesionales idóneos comprometidos con la Institución, integrados a la cultura/valores de la Institución	Planificación y Ejecución de actividades relacionadas al procedimiento de control de asistencia de los funcionarios, y Registro de Licencias y permisos.	Planificar, dirigir, y ejecutar procesos que permitan el control de asistencia de los funcionarios en forma mensual.	Reporte de cantidad de funcionarios con marcación irregular y/o deficiente, que permitan la realización de análisis y/o estrategias que acompañen y ayuden al cumplimiento de los códigos y valores éticos de la institución	50%	50%	Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano	4 jefaturas y 30 técnicos administrativos	Equipos informáticos, Insumos para elaboración de informes	Enero	Diciembre	Institución, funcionarios en general	Informe técnico semestral
Contar con funcionarios/profesionales idóneos comprometidos con la Institución, integrados a la cultura/valores de la Institución	Recursos Humanos Optimizados	Garantizar la optimización de los recursos humanos, a través de procesos de reintroducción, y capacitación continua que favorezcan el bienestar laboral.	Cantidad de funcionarios Capacitados	500	500	Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano	4 jefaturas y 30 técnicos administrativos	Equipos informáticos, Insumos para elaboración de informes	Enero	Diciembre	Institución, funcionarios en general	Informe técnico semestral
Contar con funcionarios/profesionales idóneos comprometidos con la Institución, integrados a la cultura/valores de la Institución	Actualización de Legajo del Personal.	Actualización de datos en el legajo laboral	% de Legajo del Personal actualizado	50%	50%	Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano	7 técnicos administrativos	Equipos informáticos, Insumos para elaboración de informes	Enero	Diciembre	Institución, funcionarios en general	Informe técnico semestral

Proceso: Selección y Evaluación del Personal

Contar con funcionarios/profesionales idóneos comprometidos con la Institución, integrados a la cultura/valores de la Institución	Personal, evaluado, promocionado, admitido, a través de llamados a concursos.	Impulsar las políticas del talento humano implementadas en los procesos de evaluación, selección, inducción, reintroducción, promoción.	% de funcionarios beneficiados	50%	50%	Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano	7 técnicos administrativos	Equipos informáticos, Insumos para elaboración de informes	Enero	Diciembre	Institución, funcionarios en general	Informe técnico semestral
---	---	---	--------------------------------	-----	-----	--	----------------------------	--	-------	-----------	--------------------------------------	---------------------------

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(39)

Proceso: Formación y Capacitación

Contar con funcionarios/profesionales idóneos comprometidos con la Institución, integrados a la cultura/valores de la Institución	Elaboración de Plan anual de capacitaciones	Plan anual de capacitaciones de acuerdo a las necesidades institucionales detectadas.	Cantidad de Plan anual de capacitaciones	1	----	Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano	1 jefe de departamento y 2 Auxiliares Administrativos	Equipos informáticos, Insumos para elaboración informes	Enero	Diciembre	Institución, funcionarios en general	Informe técnico semestral
Contar con funcionarios/profesionales idóneos comprometidos con la Institución, integrados a la cultura/valores de la Institución	Recursos Humanos Optimizados	Garantizar la optimización de los recursos humanos, a través de procesos de reinducción, y capacitación continua que favorezcan el bienestar laboral.	Cantidad de funcionarios Capacitados	500	500	Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano	4 jefaturas y 30 técnicos administrativos	Equipos informáticos, Insumos para elaboración informes	Enero	Diciembre	Institución, funcionarios en general	Informe técnico semestral

Proceso: Bienestar del Personal

Contar con funcionarios/profesionales idóneos comprometidos con la Institución, integrados a la cultura/valores de la Institución	Planificaron y gestión de acciones de mejora que reafirmen el compromiso de la institución con el bienestar laboral y personal de los funcionarios	Planificar, gestionar y ejecutar planes de mejora que permitan la identificación de debilidades y la implementación de acciones que favorezcan el Bienestar personal y Laboral de los funcionarios.	% Resoluciones de conflictos.	50%	50%	Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano	2 jefes de departamento, 1 asesor/a legal, y 4 Auxiliares Administrativos	Equipos informáticos, Insumos para elaboración de informes	Enero	Diciembre	Institución, funcionarios en general	Informe técnico semestral
---	--	---	-------------------------------	-----	-----	--	---	--	-------	-----------	--------------------------------------	---------------------------

Proceso: Comunicación Interna

Contar con funcionarios/profesionales idóneos comprometidos con la Institución, integrados a la cultura/valores de la Institución	Reciprocidad de la comunicación interna con los funcionarios de la Institución	Gestionar mecanismos que faciliten la reciprocidad continua y asertiva de los canales de comunicación	% de funcionarios beneficiados.	50%	50%	Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano	1 jefe de departamento y 4 técnicos Administrativos	Equipos informáticos, Insumos para elaboración de informes	Enero	Diciembre	Institución, funcionarios en general	Informe técnico semestral
---	--	---	---------------------------------	-----	-----	--	---	--	-------	-----------	--------------------------------------	---------------------------

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplan la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(40)

Proceso: Selección y evaluación del Personal docente

Apoyar y acompañar el proceso de escalonamiento docente	Docentes escalafonados	Revisión documental previo al concurso, acompañamiento a la comisión asesoras, comunicaciones derivadas del proceso concursal, remisión de actas de concurso al Consejo Directivo para su tratamiento y aprobación, remisión de propuestas de nombramiento al rectorado	% de docentes escalafonados	100%	100%	Secretaría de Facultad - Dpto. de Escalonamiento Docente	3	Equipos de Informática, Insumos de oficina	2024	2024	Docentes de la FCM-UNA	Informe de Gestión
---	------------------------	---	-----------------------------	------	------	--	---	--	------	------	------------------------	--------------------

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud

PROCESO: Formación de Grado

OBJETIVO ESTRATEGICO N° 20: Propiciar la cultura organizacional orientada al logro de los resultados.

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Plan de desarrollo actualizado acorde a la línea del plan estratégico institucional 2021-2025	Plan de desarrollo de cada carrera de la FCM	Gestión para la elaboración del plan de desarrollo para cada carrera	Cantidad de Informe del avance en la elaboración del Plan de Desarrollo de cada carrera	----	1	Dirección Académica.	10	Equipo informático y materiales de oficina	julio	dic	Comunidad Académica	Nota e Informe del avance en la elaboración del Plan de Desarrollo de cada carrera
Establecer indicadores de gestión por resultados para todas las instancias de la Dirección Académica	Indicadores de gestión por resultados aprobado	Análisis de indicadores de gestión por resultados según Manual de Funciones	Cantidad de Informes sobre indicadores de gestión	-----	1	Dirección Académica	6	Equipo informático y materiales de oficina	Julio	dic	Comunidad Académica	Nota e Informe de indicadores de Gestión por resultados para la Dirección Académica

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mca. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(41)

MACROPROCESO Gestión de la información y comunicación

PROCESO: Gestión Documental

OBJETIVO ESTRATÉGICO N° 22: Impulsar la cultura de la información y la comunicación interna y externa

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Fortalecer la cultura de la información para usuarios internos de la Facultad de Ciencias Médicas UNA	Resoluciones emitidas del Decano y del Consejo Directivo	Recepcionar las documentaciones o expedientes y derivar a la Secretaría de Facultad para la providencia del Señor Decano	Porcentaje de documentos o expedientes derivados a Secretaría de Facultad	100%	100%	Secretaría de Facultad	3	Equipos de Informática, Insumos de oficina	Enero	Diciembre	Dependencias recurrentes	Informe de gestión
		Procesar y organizar las documentaciones providencias por el Señor Decano según los temas para emisión de resoluciones del decano o tratamiento en consejo directivo	Porcentaje de documentos procesados según providencia	100%	100%	Secretaría de Facultad	5		Enero	Diciembre		
		Procesar lo resuelto en Consejo Directivo y por el Decano y registrar las resoluciones aprobadas	Porcentaje de resoluciones aprobadas	100%	100%	Secretaría de Facultad	6	Equipos de Informática, Insumos de oficina	Enero	Diciembre		

[Firma manuscrita]



MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(42)

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)2025 - FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS - U.N.A

TIPO DE MACROPROCESO: Apoyo

MACROPROCESO Gestión de la información y comunicación

OBJETIVO ESTRATEGICO N° 22: Impulsar la cultura de la información y la comunicación interna y externa

PROCESO: Gestión Documental

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er.S.	2do.S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Fortalecer la cultura de la información para usuarios internos de la Facultad de Ciencias Médicas UNA	Resoluciones emitidas del Decano y del Consejo Directivo	Gestionar y procesar la providencia del Consejo Directivo y la Máxima Autoridad de la institución a través de los actos administrativos inherentes a asuntos administrativos, académicos y/o procesos de concursos	Cantidad de resoluciones generadas por asuntos	100%	100%	Secretaria de Facultad	4	Equipos de Informática, Insumos de oficina	Enero	Diciembre	Dependencias recurrentes	Informe de Gestión
	Resoluciones de sumarios administrativos y otros asuntos legales	Procesar la redacción de resoluciones inherentes a sumarios administrativos, investigaciones preliminares, asuntos legales en general, embargos, descuentos por prestación, entre otros.	Cantidad de Resoluciones de sumarios y asuntos legales	100%	100%	Secretaria de Facultad	2	Equipos de Informática, Insumos de oficina	Enero	Diciembre	Dependencias recurrentes	Informe de Gestión

[Handwritten signature]



MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(43)

Proceso: Sistema de Información

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Fortalecer la cultura de la información para usuarios internos de la Facultad de Ciencias Médicas UNA	Archivo de documentos	Digitalizar y Custodiar el archivo documental de la secretaria general	Resoluciones, notas, memos	100%	100%	Secretaria de Facultad	5	Equipos de Informática, Insumos de oficina	Enero	Diciembre	La Facultad de Ciencias Médicas	Informe de Gestión
	Resoluciones, notas, memos	Distribuir los documentos generados en la secretaria general, hasta su destino, tanto dentro como fuera de la institución, en tiempo y forma	Cantidad de documentos distribuidos	100%	100%	Secretaria de Facultad	2	Equipos de Informática, Insumos de oficina	Enero	Diciembre	Dependencias recurrentes	Informe de Gestión

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)2025 - FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS - U.N.A

TIPO DE MACROPROCESO: Apoyo

MACROPROCESO: Gestión de la información y comunicación

PROCESO: Gestión Documental

OBJETIVO ESTRATEGICO N° 22: Impulsar la cultura de la información y la comunicación interna y externa

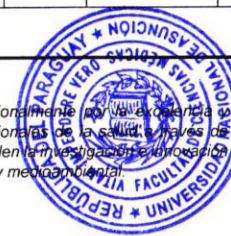
OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Fortalecer la cultura de la información para usuarios internos de la Facultad de Ciencias Médicas UNA	Resoluciones emitidas del Decano y del Consejo Directivo	Recepcionar las documentaciones o expedientes y derivar a la Secretaria de Facultad para la providencia del Señor Decano	Porcentaje de documentos o expedientes derivados a Secretaria de Facultad	100%	100%	Secretaria de Facultad	3	Equipos de Informática, Insumos de oficina	Enero	Diciembre	Dependencias recurrentes	Informe de gestión
		Procesar y organizar las documentaciones providencias por el Señor Decano según los temas para emisión de resoluciones del decano o tratamiento en consejo directivo	Porcentaje de documentos procesados según providencia	100%	100%	Secretaria de Facultad	5		Enero	Diciembre	Dependencias recurrentes	Informe de Gestión
		Procesar lo resuelto en Consejo Directivo y por el Decano y registrar las resoluciones aprobadas	Porcentaje de resoluciones aprobadas	100%	100%	Secretaria de Facultad	7		Enero	Diciembre	Dependencias recurrentes	Informe de Gestión
		Gestionar y procesar la providencia del Consejo Directivo y la Máxima Autoridad de la institución a través de los actos administrativos inherentes a asuntos administrativos, académicos y/o procesos de concursos	Cantidad de resoluciones generadas por asuntos	100%	100%	Secretaria de Facultad	4	Equipos de Informática, Insumos de oficina	2024	2024	Dependencias recurrentes	Informe de Gestión
	Resoluciones de sumarios administrativos y otros asuntos legales	Procesar la redacción de resoluciones inherentes a sumarios administrativos, investigaciones preliminares, asuntos legales en general, embargos, descuentos por prestación, entre otros.	Cantidad de Resoluciones de sumarios y asuntos legales	100%	100%	Secretaria de Facultad	2	Equipos de Informática, Insumos de oficina	2024	2024	Dependencias recurrentes	Informe de Gestión

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por su excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud, a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(44)

Proceso: Sistema de Información

Fortalecer la cultura de la información para usuarios internos de la Facultad de Ciencias Médicas UNA	Archivo de documentos	Digitalizar y Custodiar el archivo documental de la secretaria general	Resoluciones, notas, memos	100%	100%	Secretaria de Facultad	5	Equipos de Informática, Insumos de oficina	2024	2024	La Facultad de Ciencias Médicas	Informe de Gestión
	Resoluciones, notas, memos	Distribuir los documentos generados en la secretaria general, hasta su destino, tanto dentro como fuera de la institución, en tiempo y forma	Cantidad de documentos distribuidos	100%	100%	Secretaria de Facultad	2	Equipos de Informática, Insumos de oficina	2024	2024	Dependencias recurrentes	Informe de Gestión

Proceso: Protocolo y Ceremonial

Fortalecer la cultura de la información para usuarios internos de la Facultad de Ciencias Médicas UNA	Informes sobre actos realizados por semestre	Organizar y coordinar los eventos formales de las autoridades institucionales, los actos de graduación, ceremonias de colación entre otros	Cantidad de eventos realizados	100%	100%	Dirección de Protocolo y Ceremonial	5	Equipos de Informática, Insumos de oficina	Enero	Dic	Facultad de Ciencias Médicas, Instituciones afectadas	Informe de Gestión
---	--	--	--------------------------------	------	------	-------------------------------------	---	--	-------	-----	---	--------------------

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mca. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(45)

PROCESO: Proyectos de Investigación
OBJETIVO ESTRATÉGICO N° 23: Impulsar la Cultura de la Investigación

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Fortalecer la incorporación de estudiantes en el programa de iniciación científica	Artículos científicos aprobados	Analizar, evaluar y/o aprobar trabajos de investigación presentados por estudiantes y/o jóvenes investigadores de la FCM-UNA	Porcentaje de Artículos científicos evaluados y/o aprobados	100% de los artículos científicos evaluados y/o aprobados	100% de los artículos científicos evaluados y/o aprobados	Dirección de Investigaciones	2 Miembros de la Dirección de Investigaciones (Director y Encargado de Secretaría).	Equipos informáticos - Muebles e insumos de oficina - Acceso a internet y servicio telefónico	Enero	Diciembre	Comunidad académica	Convocatoria, notas y dictámenes

Proceso: Producción Científica

Participar en el registro de Actividades de Ciencia y Tecnología	Informe ACT	Relevar los datos sobre las Actividades de Ciencia y Tecnología realizadas por miembros de la FCM-UNA	Porcentaje Informe final	100% de datos incorporados al informe final	100% de datos incorporados al informe final	Dirección de Investigaciones	4 Miembros de la Dirección de Investigaciones (Director, Encargado de suministro de información, Encargado de registro de la información, Personal Administrativo).	Equipos informáticos - Muebles e insumos de oficina - Acceso a internet y servicio telefónico	Enero	Diciembre	Comunidad académica	Notas, informes
--	-------------	---	--------------------------	---	---	------------------------------	---	---	-------	-----------	---------------------	-----------------



MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(46)

MACROPROCESO: Formación de Profesionales en Ciencias de la Salud
OBJETIVO ESTRATÉGICO N° 24: Optimizar la estructura organizacional, funcional y procedimental institucional

PROCESO: Organización, Sistemas Y Métodos

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Mantener actualizado el Organigrama, Manual de Funciones y Procedimientos de la Institución	Manual de Organización, funciones y Procedimientos de cada Dirección y/o Dependencia	Revisar y adecuar los Manuales de Organización, funciones y Procedimientos presentados a la Dirección de Planificación por las diferentes dependencias	Cantidad de Manuales de Organización, funciones y Procedimientos revisados	5	7	Dirección de Planificación	3	Equipo informático y materiales oficina	ene	dic	Dependencias de la FCM	Nota Relacionadas a la revisión de los Manuales de Organización, funciones y Procedimientos
	Organigrama Institucional Actualizado	Elevar a la Dirección de Planificación propuesta de actualización del Organigrama Institucional	Cantidad de nota referente a la propuesta de actualización del Organigrama Institucional	---	1	Dirección de Planificación	2	Equipo informático y materiales oficina	julio	dic	Dependencias de la FCM	Notas relacionada a la presentación de propuesta de actualización del Organigrama Institucional



MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



.../(47)

OBJETIVO ESTRATEGICO N° 24: Optimizar la estructura organizacional, funcional y procedimental institucional

OBJETIVO ESPECIFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Actualizar el Organigrama, Manual de Funciones y Procedimientos de la DPG	Manual de Organización y Funciones de la DPG	Revisar y adecuar conforme al cumplimiento de las funciones misionales de la DPG	Propuesta presentada a las autoridades de la DPG	1	0	Dirección de Postgrado	10	Insumos de papelería, equipos informáticos, internet, Resoluciones, guías	Enero	junio	Comunidad académica	Informes, Resoluciones, Dictámenes, notas
		Elevar a Dirección de Planificación	Propuesta presentada a la Dirección de Planificación	0	1	Dirección de Postgrado	10	Insumos de papelería, equipos informáticos, internet, Resoluciones, guías	Julio	diciembre	Comunidad académica	Informes, Resoluciones, Dictámenes, notas
		Realizar correcciones en caso de ser necesario	Documentos presentados	0	1	Dirección de Postgrado	10	Insumos de papelería, equipos informáticos, internet, Resoluciones, guías	Julio	diciembre	Comunidad académica	Informes, Resoluciones, Dictámenes, notas
		Aprobación por el MECIP	% de propuestas aprobada por el MECIP	0	1	Dirección de Postgrado	10	Insumos de papelería, equipos informáticos, internet, Resoluciones, guías	Julio	diciembre	Comunidad académica	Informes, Resoluciones, Dictámenes, notas
		Aprobación por el CD	Cantidad de resoluciones aprobadas por el CD	0	1	Dirección de Postgrado	10	Insumos de papelería, equipos informáticos, internet, Resoluciones, guías	Julio	diciembre	Comunidad académica	Informes, Resoluciones, Dictámenes, notas
Actualizar el Reglamento de los Programas de Postgrado de la DPG	Reglamento de los Programas de Postgrado de la DPG	Revisar y adecuar conforme al cumplimiento de las normativas actuales	Propuesta presentada a las autoridades de la DPG	1	0	Dirección de Postgrado	10	Insumos de papelería, equipos informáticos, internet, Resoluciones, guías	Enero	junio	Comunidad académica	Informes, Resoluciones, Dictámenes, notas
		Elevar a Decanato para socializar	Propuesta presentada al Decanato	1	0	Dirección de Postgrado	10	Insumos de papelería, equipos informáticos, internet, Resoluciones, guías	Enero	junio	Comunidad académica	Informes, Resoluciones, Dictámenes, notas
		Aprobación por el CD	Cantidad de resoluciones aprobadas por el CD	1	0	Dirección de Postgrado	10	Insumos de papelería, equipos informáticos, internet, Resoluciones, guías	Enero	junio	Comunidad académica	Informes, Resoluciones, Dictámenes, notas
		Socializar	Documentos presentados	1	0	Dirección de Postgrado	10	Insumos de papelería, equipos informáticos, internet, Resoluciones, guías	Enero	junio	Comunidad académica	Informes, Resoluciones, Dictámenes, notas

[Firma]



[Firma]

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../(48)

MACROPROCESO: GESTIÓN JURÍDICA Y NORMATIVA

OBJETIVO ESTRATÉGICO N°

Asistir jurídicamente a las autoridades y demás dependencias de la FCM-UNA

PROCESO: GESTIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA INTERNA

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Emitir dictámenes jurídicos con celeridad y uniformidad de criterio	Dictámenes elaborados	Recepcionar, registrar, providenciar, estudiar y analizar documentos.	Porcentaje de Documentos recepcionados	100%	100%	Dirección de Leyes y Reglamentos	2	Equipos de Informática, insumos de oficina, libros jurídicos, normativas y leyes vigentes.	Enero	Diciembre	Dependencia solicitante de la FCM-UNA	Registro de Mesa de Entrada de dictámenes seleccionados
		Organizar reunión interna de trabajo para análisis del caso planteado según necesidad	Reuniones semestrales realizadas	100%	100%	Dirección de Leyes y Reglamentos	9	Equipos de Informática, insumos de oficina, libros jurídicos, normativas y leyes vigentes.	Enero	Diciembre	Abogado dictaminante del caso estudiado	Informe de Actas de reuniones realizadas
		Analizar documentos y elaborar la opinión jurídica de acuerdo a las reglamentaciones vigentes sobre la cuestión consultada	Porcentaje de dictámenes emitidos	100%	100%	Dirección de Leyes y Reglamentos	8	Equipos de Informática, insumos de oficina, libros jurídicos, normativas y leyes vigentes.	Enero	Diciembre	Dependencia solicitante de la FCM-UNA	Informe de Gestión de Dictámenes



MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



.../...(49)

Asesorar jurídicamente a las autoridades y demás dependencias de la FCM-UNA.	Informes emitidos	Recepcionar, registrar, estudiar y analizar documentos.	Porcentaje de Documentos recepcionados	100%	100%	Dirección de Leyes y Reglamentos	2	Equipos de Informática, insumos de oficina, libros jurídicos, normativas y leyes vigentes.	Enero	Diciembre	Dependencia solicitante de la FCM-UNA	Informe de Gestión de informes emitidos
		Analizar documentos y elaborar la opinión jurídica de acuerdo a las reglamentaciones vigentes sobre la cuestión consultada	Porcentaje de dictámenes emitidos	100%	100%	Dirección de Leyes y Reglamentos	8	Equipos de Informática, insumos de oficina, normativas y leyes vigentes	Enero	Diciembre	Dependencia solicitante de la FCM-UNA	Informe de Gestión de dictámenes emitidos
Revisar, corregir y/o elaborar convenios y acuerdos interinstitucionales suscritos por la FCM-UNA cuestiones académicas y asesoramiento jurídico al CPAM	Convenios y/o Acuerdos para su análisis jurídico, también sobre cuestiones académicas y asesoramientos al CPAM	Evaluar, revisar, corregir y/o evaluar los convenios y/o acuerdos y recomendar la correcta aplicación de las normativas legales vigentes relacionadas con convenios y acuerdos entre la FCM-UNA y otras instituciones, así como el asesoramiento jurídico de cuestiones legales académicas y en los exámenes de ingreso a la FCM-UNA en el marco de la aplicación de las normativas vigentes.	Porcentaje de acuerdos y/o convenios recepcionados y Porcentajes de Asesorías al CPAM realizadas	100%	100%	Dirección de Leyes y Reglamentos	7	Equipos de Informática, insumos de oficina, normativas y leyes vigentes	Enero	Diciembre	Dependencias solicitantes de la FCM-UNA	Informe de Gestión de Convenios
Tramitar las investigaciones preliminares encomendadas por el Decano y/o Consejo Directivo	Recomendaciones de las investigaciones tramitadas a funcionarios de la institución	Recepcionar, analizar, notificar, solicitar informes, tomar audiencias, estudiar y elaborar recomendaciones	Porcentaje de investigaciones preliminares recepcionadas	100%	100%	Dirección de Leyes y Reglamentos	8	Equipos de Informática, insumos de oficina, libros jurídicos, normativas y leyes vigentes.	Enero	Diciembre	Dependencia solicitante de la FCM-UNA	Informe de Gestión Investigaciones Preliminares realizadas
		Realizar las investigaciones preliminares dentro de los plazos establecidos		100%	100%	Dirección de Leyes y Reglamentos	8	Equipos de Informática, insumos de oficina, libros jurídicos, normativas y leyes vigentes.	Enero	Diciembre	Dependencia solicitante de la FCM-UNA	Informe de Gestión Investigaciones Preliminares realizadas

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



.../(50)

MACROPROCESO: GESTIÓN JURÍDICA Y NORMATIVA

PROCESO: GESTIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA EXTERNA

OBJETIVO ESTRATÉGICO N°: . Ejercer la representación legal de la institución en los procesos judiciales, extrajudiciales y administrativos.

Tramitar sumarios administrativos encomendados por el Rectorado de la UNA

Tramitar los sumarios administrativos encomendados por el Rectorado con celeridad de acuerdo a las normativas vigente	Dictámenes conclusivos de sumarios tramitados a funcionarios de otras unidades académicas de la UNA	Recepcionar, analizar, notificar, solicitar informes, tomar audiencias, estudiar y elaborar el dictamen conclusivo	Porcentaje de sumarios recepcionados y tramitados	100%	100%	Dirección de Leyes y Reglamentos	2	Equipos de Informática, insumos de oficina, libros jurídicos, normativas y leyes vigentes.	Enero	Diciembre	Rectorado de la UNA - Unidad Académica de la UNA solicitante	Informe de Gestión de Sumarios tramitados
		Realizar los sumarios administrativos dentro de los plazos establecidos		100%	100%	Abogado designado como Actuario por el Juez Instructor de Sumario	2		Enero	Diciembre	Rectorado de la UNA - Unidad Académica de la UNA solicitante	
Llevar la defensa de los juicios promovidos contra la Facultad de Ciencias Médicas con responsabilidad y diligencia.	Escritos jurídicos ante los diversos estamentos judiciales	Analizar y promover defensa de los litigios	Porcentaje de litigios judiciales existentes	100%	100%	Abogado representante de la facultad designado al caso	2	Equipos de Informática, insumos de oficina, libros jurídicos, expedientes judiciales, normativas y leyes vigentes.	Enero	Diciembre	Dependencia solicitante de la FCM-UNA	Informe de Gestión de Juicios



MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(51)

MACROPROCESO: PROCESO: Control y Evaluación Institucional
OBJETIVO ESTRATÉGICO N° 25: Consolidar el sistema de mecanismos de control y evaluación de gestión interna

OBJETIVO ESPECÍFICO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	INDICADOR	METAS por Semestre		RESPONSABLE	RECURSOS		PERIODO DE EJECUCIÓN		BENEFICIARIOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				1er. S	2do S		HUMANOS	MATERIALES	INICIO	FIN		
Optimizar el sistema de control interno para instituciones Públicas - Normas de Requisitos Mínimos	Plan de trabajo MECIP ejecutado	Implementación del plan de trabajo anual aprobado	Porcentaje de Ejecución del Plan de Trabajo MECIP	95%	95%	Dirección de Planificación	30	Insumos de papelería, equipos informáticos, red internet	Enero	Diciembre	Facultad de Ciencias Médicas	Plan de Trabajo Aprobado, Actas de reunión y planillas de asistencia ETI y CCI, Notas de solicitud de aprobación de formatos, documentos, etc
	Informe de autoevaluación semestral	Elaboración del Informe de autoevaluación MECIP, en forma semestral, considerando la matriz de madurez y los documentos analizados. Realizar la carga semestral e las evidencias en el portal de la CGR	Cantidad de Informe de Autoevaluación	1	1	Dirección de Planificación	2	Insumos de papelería, equipos informáticos	Enero	Diciembre	Facultad de Ciencias Médicas	Informe de autoevaluación, matriz de madurez Mecip en formato excel, Nota de remisión del Informe
Controlar y evaluar el cumplimiento de los objetivos institucionales en el marco de las normativas vigentes los valores éticos, y los estándares de calidad aceptados: Planificar el desarrollo de las actividades de forma a dar cumplimiento a los procedimientos de acuerdo a las leyes, reglamentos y demás normativas vigentes.	Informes	Plan de Trabajo Anual Correspondiente al Ejercicio Fiscal 2025	Cantidad de Informes emitidos	1	1	Dirección de Auditoría Interna	1	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	Diciembre	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Decano, Área Auditada	Informes de Auditoría
	Informes	Plan Operativo Anual Ejercicio Fiscal 2025 de la Dirección de Auditoría Institucional.	Cantidad de Informes emitidos	1	-	Dirección de Auditoría Interna	1	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	junio	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Decano, Área Auditada	Informes de Auditoría
	Informe	Informe de seguimiento segundo semestre al Poa ejercicio fiscal 2024 de la Dirección de Auditoría Interna.	Cantidad de Informes emitidos	1	1	Dirección de Auditoría Interna	1	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Julio	Noviembre	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Decano, Área Auditada	Informes de Auditoría
	Informes	Informe Semestral de la Dirección de Auditoría Interna Institucional, Ejercicio Fiscal 2025	Cantidad de Informes emitidos	1	1	Dirección de Auditoría Interna	1	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	Diciembre	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Decano, Área Auditada	Informes de Auditoría

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia en la formación de profesionales de la salud y la investigación, programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mca. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../(52)

	Informes	Informe de cumplimiento de las recomendaciones de la Auditoría Interna, Contraloría General de la República y Otras Instancias de Control, Ejercicio Fiscal 2025	Cantidad de Informes emitidos	1	1	Dirección de Auditoría Interna	2	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	Diciembre	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Decano, Área Auditada	Informes de Auditoría
	Informes	Resumen de actividades, Ejercicio Fiscal 2025	Cantidad de Informes emitidos	1	1	Dirección de Auditoría Interna	2	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	Diciembre	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Decano, Área Auditada	Informes de Auditoría
Realizar examen objetivo, sistemático, profesional e independiente sobre los estados financieros de la Institución determinando razonabilidad en la exposición de los saldos.	Informes	Nivel 100 "Servicios Personales", Subgrupo: 130 "Asignaciones Complementarias"	Cantidad de Informes emitidos	1	-	Dirección de Auditoría Interna	3	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Marzo	Junio	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Decano, Área Auditada	Informes de Auditoría
	Informes	Nivel 200 "Servicios No Personales" Subgrupo 240 "Gastos por Servicios de Aseo, Mantenimiento y Reparaciones"	Cantidad de Informes emitidos	-	1	Dirección de Auditoría Interna	3	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Setiembre	Noviembre	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Decano, Área Auditada	Informes de Auditoría
	Informes	Nivel 300 "Bienes de Consumo e Insumos", Subgrupo: 390 "Otros Bienes de Consumo"	Cantidad de Informes emitidos	-	1	Dirección de Auditoría Interna	2	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Agosto	Setiembre	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Decano, Área Auditada	Informes de Auditoría
	Informes	Auditoría de Estados Financieros 2024 (Activo, Pasivo, Ingresos y Egresos)	Cantidad de Informes emitidos	1	-	Dirección de Auditoría Interna	3	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Marzo	mayo	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Área Auditada	Informes de Auditoría
Controlar y evaluar el cumplimiento de los objetivos institucionales en el marco de las normativas vigentes los valores éticos, y los estándares de calidad aceptados: Evaluar el desempeño y/o cumplimiento de los procesos	Informes	Cátedra y Servicio de Medicina en Imágenes	Cantidad de Informes emitidos	1	-	Dirección de Auditoría Interna	4	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	Mayo	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Área Auditada	Informes de Auditoría

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación y desarrollo tecnológico, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mca. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../(53)

realizados a fin de determinar su grado de eficiencia y eficacia dentro del marco legal aplicable, asesorando y recomendando sobre la administración de los recursos en vista a los objetivos institucionales.	Informes	Políticas de Talento Humano	Cantidad de Informes emitidos	1	-	Dirección de Auditoría Interna	4	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Abril	Junio	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Área Auditada	Informes de Auditoría
	Informes	Bienes Patrimoniales (BIENES DE USO)	Cantidad de Informes emitidos	-	1	Dirección de Auditoría Interna	4	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Julio	diciembre	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Área Auditada	Informes de Auditoría
Verificar el grado de cumplimiento de las recomendaciones emitidas en los informes de la Dirección de Auditoría Interna Institucional.	Informes	Seguimiento al Plan de Mejoramiento elaborado en base al Informe DAI N° 28/2022 Auditoría Financiera de Ejecución Presupuestaria de los Subgrupos 220 Transporte y Almacenaje, 250 Alquileres y Derecho, 260 Servicios Técnicos y Profesionales, 270 Servicio Social, 280 Otros Servicios en general y 290 Servicios de Capacitación y Adiestramiento	Cantidad de Informes emitidos	1	1	Dirección de Auditoría Interna	1	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	diciembre	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Área Auditada	Informes de Auditoría
Verificar el grado de cumplimiento de las recomendaciones emitidas en los informes de la Dirección de Auditoría Interna Institucional	Informes	Seguimiento al Plan de Mejoramiento elaborado en base DAI N° 29/2022 Auditoría Financiera de Ejecución Presupuestaria del Nivel 500 Inversión Física, específicamente de los subgrupos: 530 Adquisición de maquinarias, equipos y herramientas en general, 570 Adquisición de activos intangibles y 580, Estudios y Proyectos de Inversión	Cantidad de Informes emitidos	1	1	Dirección de Auditoría Interna	1	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	diciembre	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Área Auditada	Informes de Auditoría
Verificar el grado de cumplimiento de las recomendaciones emitidas en los informes de la Dirección de Auditoría Interna Institucional	Informes	Seguimiento al Plan de Mejoramiento elaborado en base al Informe DAI N° 30/2022 Auditoría de Estados Financieros (ACTIVO, PASIVO, INGRESOS Y EGRESOS)	Cantidad de Informes emitidos	1	1	Dirección de Auditoría Interna	1	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	diciembre	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Área Auditada	Informes de Auditoría
Verificar el grado de cumplimiento de las recomendaciones emitidas en los informes de la Dirección de Auditoría Interna Institucional	Informes	Seguimiento al Plan de Mejoramiento elaborado en base al Informe DAI N° 56/2022 Auditoría de Gestión de Patrimonio (Bienes de uso)	Cantidad de Informes emitidos	1	1	Dirección de Auditoría Interna	1	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	diciembre	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Área Auditada	Informes de Auditoría

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por su experiencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



../..(54)

Verificar el grado de cumplimiento de las recomendaciones emitidas en los informes de la Dirección de Auditoría Interna Institucional	Informes	Seguimiento al Plan de Mejoramiento elaborado en base al Informe DAI N° 69/2021 Auditoría de Gestión de Proyectos de la Facultad de Ciencias Médicas de la Universidad Nacional de Asunción.	Cantidad de Informes emitidos	1	1	Dirección de Auditoría Interna	1	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	diciembre	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Área Auditada	Informes de Auditoría
Verificar el grado de cumplimiento de las recomendaciones emitidas en los informes de la Dirección de Auditoría Interna Institucional	Informes	Seguimiento al Plan de Mejoramiento elaborado en base al Informe DAI N° 75/2022 Auditoría de Gestión de Patrimonio (Bienes de Consumo) de la Facultad de Ciencias Médicas de la Universidad Nacional de Asunción.	Cantidad de Informes emitidos	1	1	Dirección de Auditoría Interna	1	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	diciembre	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Área Auditada	Informes de Auditoría
Verificar el grado de cumplimiento de las recomendaciones emitidas en los informes de la Dirección de Auditoría Interna Institucional	Informes	Seguimiento al Plan de Mejoramiento elaborado en base al Informe DAI N° 12/2024 "Auditoría de Gestión de Bienes de Consumo" tomando como muestra los bienes gestionados en el Departamento de Alimentación, Nutrición y Dietoterapia."	Cantidad de Informes emitido	1	1	Dirección de Auditoría Interna	1	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	diciembre	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Área Auditada	Informe de Auditoría
	Informes	Seguimiento al Plan de Mejoramiento elaborado en base al Informe DAI N° 01/2024 "Auditoría Financiera y de Ejecución Presupuestaria del Nivel 800, Objeto de Gasto 841 BECAS"	Cantidad de Informes emitido	1	1	Dirección de Auditoría Interna	1	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	diciembre	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Área Auditada	Informe de Auditoría
	Informes	Seguimiento al Plan de Mejoramiento elaborado en base al Informe DAI N° 34/2023 "Auditoría Financiera (Activo, Pasivo, Ingresos y Egresos, de Estado Patrimonial y de Ejecución Presupuestaria) correspondiente al ejercicio fiscal 2022.	Cantidad de Informes emitido	1	1	Dirección de Auditoría Interna	1	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	diciembre	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Área Auditada	Informe de Auditoría
	Informes	Seguimiento al Plan de Mejoramiento elaborado en base al Informe DAI N° 36/2023 "Auditoría Financiera de Ejecución Presupuestaria del Nivel 100 " Servicios Personales " Sub Grupo 110 " Remuneraciones Básicas", 130 " Asignaciones complementarias", 140 " Personal Contratado" y 190 " Otros Gastos del Personal"	Cantidad de Informes emitido	1	1	Dirección de Auditoría Interna	1	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	diciembre	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Área Auditada	Informe de Auditoría
	Informes	Seguimiento al Plan de Mejoramiento elaborado en base al Informe DAI N° 61/2023 "Auditoría de Gestión de Servicios Personales "	Cantidad de Informes emitido	1	1	Dirección de Auditoría Interna	1	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	diciembre	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Área Auditada	Informe de Auditoría

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia en liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS

DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



.../(55)

	Informes	Seguimiento al Plan de Mejoramiento elaborado en base al Informe DAI N° 35/2023 "Auditoría de Departamento, Servicio y/o Cátedra tomando como muestra la Torre de Consultorio"	Cantidad de Informes emitido	1	1	Dirección de Auditoría Interna	1	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	diciembre	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Área Auditada	Informe de Auditoría
Verificar el grado de cumplimiento de las recomendaciones emitidas en los informes de la Dirección de Auditoría Interna Institucional	Informes	Evaluación del Nivel de Madurez de la Implementación del Sistema de Control Interno MECIP 2015	Cantidad de Informes emitidos	1	1	Dirección de Auditoría Interna	1	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	diciembre	Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo, Área Auditada	Informes de Auditoría
	Informes	Dictamen del Informe de Gestión del Decano	Cantidad de Informes emitidos			Dirección de Auditoría Interna	1	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	Febrero	Decano, Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo	
	Informes	Arqueos de Cajas y Arqueo de Preceptoría.	Cantidad de Informes emitidos	6	6	Dirección de Auditoría Interna	3	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	Diciembre	Decano, Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo	
Verificar el grado de cumplimiento de las recomendaciones emitidas en los informes de la Dirección de Auditoría Interna Institucional	Informes	Certificación de Estados Contables	Cantidad de Informes emitidos	6	5	Dirección de Auditoría Interna	4	Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	Diciembre	Decano, Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo	
	Informes	Incorporación de Bienes	Cantidad de Informes emitidos			Dirección de Auditoría Interna		Equipo Informático e Insumos de Oficina	Enero	Diciembre	Decano, Auditoría General del Rectorado UNA, Consejo Directivo	

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
DECANATO

Avda. Mcal. López y Coronel Casal – Campus Universitario
E-MAIL: sg@fcmuna.edu.py - fcm@fcmuna.edu.py WEB: www.med.una.py
San Lorenzo – Paraguay



.../.../56

0159-02-2025 Comuníquese a quienes corresponda y cumplido archivar.

Lic. RAQUEL GIL MARTINEZ
Secretaría de la Facultad



Mg. Prof. Dr. OSMAR MANUEL CUENCA TORRES
Decano

C.C. Dirección de Planificación, Vicedecano, Dirección de Auditoría Interna, Archivo. OMCT/RGM/bg

MISIÓN INSTITUCIONAL

Formar profesionales en Ciencias de la Salud, innovadores, con liderazgo, valores éticos y capacidad de gestión que respondan a las necesidades de salud de la población y con responsabilidad social.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Ser reconocida nacional e internacionalmente por la excelencia y liderazgo en la formación de profesionales de la salud a través de programas académicos que contemplen la investigación e innovación tecnológica, con compromiso social y medioambiental.