



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS**



**Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano  
Departamento de Selección y Evaluación**

**LLAMADO INTERNO NRO. 053/2024**

**CONCURSO ABREVIADO**

**CARGO VACANTE**  
CANTIDAD DE VACANCIAS  
CATEGORIA/ SALARIO  
TIPO DE VINCULO/MOVIMIENTO

**PERSONAL DE SERVICIOS II**

(10) DIEZ  
C01= 2.765.000

**ASCENSO - PROMOCION**  
FUNCIONARIOS PERMANENTES CON ANTIGÜEDAD INSTITUCIONAL MINIMA A LA FECHA DE 5 AÑOS DESEMPEÑANDO FUNCIONES DE PERSONAL DE SERVICIOS DENTRO DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA FCM UNA.-

**AREA DE POBLACION DE POSTULANTES**

**PERFIL DEL CARGO**

*Espíritu de Servicio, honestidad, integridad, compromiso, transparencia, eficiencia, responsabilidad, respeto y excelencia (valores éticos según Código de Ética de FCM-UNA).-*

- ◆ Buena presencia y trato agradable.
- ◆ Requiere iniciativa, dinamismo y trabajo en equipo
- ◆ Compromiso Institucional
- ◆ Predisposición ante ordenes o mandatos del superior inmediato
- ◆ Buena reputación
- ◆ Ética y Solvencia Profesional
- ◆ Manejo adecuado de elementos de bioseguridad y cuidado de los elementos de trabajo.
- ◆ SER FUNCIONARIO PERMANENTE CON ANTIGÜEDAD INSTITUCIONAL MINIMA A LA FECHA DE 5 AÑOS, DESEMPEÑANDO FUNCIONES DE SERVICIOS GENRALES DENTRO DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA FCM UNA, (LAVANDERIA, MANTENIMIENTO, CAMILLA, SERVICIOS GENERALES, TRANSPORTE, SEGURIDAD Y VIGILANCIA, ALIMENTACION ) (Excluyente).
- ◆ NO CONTAR CON OTRO CARGO (EXCLUYENTE)
- ◆ TITULO DE BACHILLER, O ESCOLAR BASICA(Excluyente).
- ◆ Nacionalidad Paraguaya y/o Naturalizada, (Excluyente).

**DOCUMENTOS REQUERIDOS (EXCLUYENTE)**

- ◆ Curriculum Vitae. – Actualizado, firmado y foliado.
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Cédula de Identidad, 3 (tres) Copias (Legibles y Vigente)
- ◆ 2 fotos tipo carnet. (medida 3cm X 4cm)
- ◆ Antecedente Judicial y Policial – Original Vigente
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Título Requerido, visado por el Mec
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía del Certificado de Estudios del título requerido, visado por el Mec
- ◆ Certificado de Trabajo original detallado y actualizado emitido por la DGyDTH DE LA FCM.
- ◆ Copia simple de certificado de actualización inherente al área de función DE LOS ULTIMOS 5 AÑOS (Jornadas, Congresos, Cursos), CON EXECCION DE LOS CURSOS DE INFORMATICA, IDIOMAS, ORATORIA; solamente se consideran válidos para el Concurso aquellos datos que están respaldados por documentos originales ubicados en orden de las copias.-



*Lic. Cindy Bobadilla Maza*  
Directora  
Dir. de Gestión y Desarrollo del Talento Humano

**MODALIDAD DEL CONCURSO: POR MERITOS Y APTITUDES**

- Calificación curricular, Análisis de competencias y destrezas, Evaluación psicotécnica.-
- Consideración de los Registros de asistencia (marcación).-
- Consideración del legajo del personal.-

**¡LOS EXAMENES Y LA ENTREGA DE LAS CARPETAS SE REALIZARAN EXCLUSIVAMENTE EN LAS FECHAS ESTABLECIDAS DEBIDAMENTE COMUNICADAS A TRAVES DE COMUNICACIÓN INTERNA!**

**POSTULANTES**

Presentar de Curriculum en el Dpto. de Selección y Evaluación del Talento Humano de la Dirección de Gestión Desarrollo y Talento Humano, **del 07 al 11 de OCTUBRE del 2024**, en el horario de **08:00 a 12:00** hs.

**LOS POSTULANTES PODRAN HACER RETIRO DE LAS DOCUMENTACIONES PRESENTADAS PARA CONCURSO UNA VEZ PUBLICADO RESULTADO DE GANADORES, EN UN PERIODO -NO MAYOR DE 15 DIAS HABILES- A PARTIR DE LA COMUNICACIÓN DE LOS GANADORES DE CONCURSO.**



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS**



**Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano  
Departamento de Selección y Evaluación**

**LLAMADO INTERNO NRO. 054/2024  
CONCURSO ABREVIADO**

**CARGO VACANTE**

CANTIDAD DE VACANCIAS

CATEGORIA/ SALARIO

TIPO DE VINCULO/MOVIMIENTO

**AREA DE POBLACION DE  
POSTULANTES**

**PERSONAL DE SERVICIOS II**

(10) DIEZ

C01= 2.765.000

**NOMBRAMIENTO**

**FUNCIONARIOS CONTRATADO CON ANTIGÜEDAD**

**INSTITUCIONAL MINIMA A LA FECHA DE 5 AÑOS**

**DESEMPEÑANDO FUNCIONES DE PERSONAL DE SERVICIOS**

**DENTRO DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA FCM**

**UNA.-**

**PERFIL DEL CARGO**

*Espíritu de Servicio, honestidad, integridad, compromiso, transparencia, eficiencia, responsabilidad, respeto y excelencia (valores éticos según Código de Ética de FCM-UNA).-*

- ◆ Buena presencia y trato agradable.
- ◆ Requiere iniciativa, dinamismo y trabajo en equipo
- ◆ Compromiso Institucional
- ◆ Predisposición ante ordenes o mandatos del superior inmediato
- ◆ Buena reputación
- ◆ Ética y Solvencia Profesional
- ◆ Manejo adecuado de elementos de bioseguridad y cuidado de los elementos de trabajo.
- ◆ SER FUNCIONARIO CONTRATADO CON ANTIGÜEDAD INSTITUCIONAL MINIMA A LA FECHA DE 5 AÑOS, DESEMPEÑANDO FUNCIONES DE SERVICIOS GENERALES DENTRO DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA FCM UNA, (LAVANDERIA, MANTENIMIENTO, CAMILLA, SERVICIOS GENERALES, TRANSPORTE, SEGURIDAD Y VIGILANCIA, ALIMENTACION) (Excluyente).
- ◆ NO CONTAR CON OTRO CARGO (EXCLUYENTE)
- ◆ TITULO DE BACHILLER O ESCOLAR BASICA (Excluyente).
- ◆ Nacionalidad Paraguaya y/o Naturalizada, (Excluyente).

**DOCUMENTOS REQUERIDOS (EXCLUYENTE)**

- ◆ Curriculum Vitae. – Actualizado, firmado y foliado.
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Cédula de Identidad, 3 (tres) Copias (Legibles y Vigente)
- ◆ 2 fotos tipo carnet. (medida 3cm X 4cm)
- ◆ Antecedente Judicial y Policial – Original Vigente
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Titulo Requerido, visado por el Mec
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía del Certificado de Estudios del título requerido, visado por el Mec
- ◆ Certificado de Trabajo original detallado y actualizado emitido por la DGyDTH DE LA FCM.
- ◆ Copia simple de certificado de actualización inherente al área de función DE LOS ULTIMOS 5 AÑOS (Jornadas, Congresos, Cursos), CON EXECCION DE LOS CURSOS DE INFORMATICA, IDIOMAS, ORATORIA; solamente se consideran válidos para el Concurso aquellos datos que están respaldados por documentos originales ubicados en orden de las copias.-

**MODALIDAD DEL CONCURSO: POR MERITOS Y APTITUDES**

- Calificación curricular, Análisis de competencias y destrezas, Evaluación psicotécnica.-
- Consideración de los Registros de asistencia (marcación).-
- Consideración del legajo del personal.-

**¡LOS EXAMENES Y LA ENTREGA DE LAS  
CARPETAS SE REALIZARAN  
EXCLUSIVAMENTE EN LAS FECHAS  
ESTABLECIDAS DEBIDAMENTE  
COMUNICADAS A TRAVES DE  
COMUNICACIÓN INTERNA!**

**POSTULANTES**

Presentar de Curriculum en el Dpto. de Selección y Evaluación del Talento Humano de la Dirección de Gestión Desarrollo y Talento Humano, **del 07 al 11 de OCTUBRE del 2024**, en el horario de **08:00 a 12:00** hs.

**LOS POSTULANTES PODRAN HACER RETIRO DE LAS DOCUMENTACIONES PRESENTADAS PARA CONCURSO UNA VEZ PUBLICADO RESULTADO DE GANADORES, EN UN PERIODO -NO MAYOR DE 15 DIAS HABLES- A PARTIR DE LA COMUNICACIÓN DE LOS GANADORES DE CONCURSO.**



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS**



**Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano  
Departamento de Selección y Evaluación**

**LLAMADO INTERNO NRO. 052/2024  
CONCURSO ABREVIADO**

**CARGO VACANTE**

CANTIDAD DE VACANCIAS  
CATEGORIA/ SALARIO  
TIPO DE VINCULO/MOVIMIENTO

AREA DE POBLACION DE  
POSTULANTES

**AUXILIAR ADMINISTRATIVO II**

(5) CINCO  
C01= 2.765.000

**ASCENSO - PROMOCION**

FUNCIONARIOS PERMANENTES CON ANTIGÜEDAD INSTITUCIONAL MINIMA A LA FECHA DE 5 AÑOS DESEMPEÑANDO FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DENTRO DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA FCM UNA.-

**PERFIL DEL CARGO**

*Espíritu de Servicio, honestidad, integridad, compromiso, transparencia, eficiencia, responsabilidad, respeto y excelencia (valores éticos según Código de Ética de FCM-UNA).-*

- ♦ Buena presencia y trato agradable.
- ♦ Requiere iniciativa, dinamismo y trabajo en equipo
- ♦ Compromiso Institucional
- ♦ Predisposición ante ordenes o mandatos del superior inmediato
- ♦ Buena reputación
- ♦ Ética y Solvencia Profesional
- ♦ Manejo adecuado de elementos de bioseguridad y cuidado de los elementos de trabajo.
- ♦ SER FUNCIONARIO PERMANENTE CON ANTIGÜEDAD INSTITUCIONAL MINIMA A LA FECHA DE 5 AÑOS, DESEMPEÑANDO FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DENTRO DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA FCM UNA, (Excluyente).
- ♦ NO CONTAR CON OTRO CARGO (EXCLUYENTE)
- ♦ TITULO DE BACHILLER, (Excluyente).
- ♦ Nacionalidad Paraguaya y/o Naturalizada, (Excluyente).

**DOCUMENTOS REQUERIDOS (EXCLUYENTE)**

- ♦ Curriculum Vitae. – Actualizado, firmado y foliado.
- ♦ Copia Autenticada por Escribanía de Cédula de Identidad, 3 (tres) Copias (Legibles y Vigente)
- ♦ 2 fotos tipo carnet. (medida 3cm X 4cm)
- ♦ Antecedente Judicial y Policial – Original Vigente
- ♦ Copia Autenticada por Escribanía de Título Requerido, visado por el Mec
- ♦ Copia Autenticada por Escribanía del Certificado de Estudios del título requerido, visado por el Mec
- ♦ Certificado de Trabajo original detallado y actualizado emitido por la DGyDTH DE LA FCM.
- ♦ Copia simple de certificado de actualización inherente al área de función DE LOS ULTIMOS 5 AÑOS (Jornadas, Congresos, Cursos), CON EXCEPCION DE LOS CURSOS DE INFORMATICA, IDIOMAS, ORATORIA; solamente se consideran válidos para el Concurso aquellos datos que están respaldados por documentos originales ubicados en orden de las copias.-



*Lic. Cindy Bobadilla Mag.  
Directora  
Dir. de Gestión y Desarrollo del Talento Humano*

**MODALIDAD DEL CONCURSO: POR MERITOS Y APTITUDES**

- Calificación curricular, Análisis de competencias y destrezas, Evaluación psicotécnica.-
- Consideración de los Registros de asistencia (marcación).-
- Consideración del legajo del personal.-

**¡LOS EXAMENES Y LA ENTREGA DE LAS  
CARPETAS SE REALIZARAN  
EXCLUSIVAMENTE EN LAS FECHAS  
ESTABLECIDAS DEBIDAMENTE  
COMUNICADAS A TRAVES DE  
COMUNICACIÓN INTERNA!**

**POSTULANTES**

Presentar de Curriculum en el Dpto. de Selección y Evaluación del Talento Humano de la Dirección de Gestión Desarrollo y Talento Humano, **del 07 al 11 de OCTUBRE del 2024**, en el horario de **08:00 a 12:00** hs.

**LOS POSTULANTES PODRAN HACER RETIRO DE LAS DOCUMENTACIONES PRESENTADAS PARA CONCURSO UNA VEZ PUBLICADO RESULTADO DE GANADORES, EN UN PERIODO -NO MAYOR DE 15 DIAS HABILES- A PARTIR DE LA COMUNICACIÓN DE LOS GANADORES DE CONCURSO.**



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS**



**Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano  
Departamento de Selección y Evaluación**

**LLAMADO INTERNO NRO. 050/2024  
CONCURSO ABREVIADO**

**CARGO VACANTE**

CANTIDAD DE VACANCIAS

CATEGORIA/ SALARIO

TIPO DE VINCULO/MOVIMIENTO

AREA DE POBLACION DE  
POSTULANTES

**TECNICO II**

(2) DOS

K42 = 4.740.385

**PROMOCION - ASCENSO**

FUNCIONARIOS PERMANENTES CON ANTIGÜEDAD INSTITUCIONAL MINIMA A LA FECHA DE 5 AÑOS, DESEMPEÑANDO FUNCIONES ADMINISTRATIVAS/ TECNICAS DENTRO DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA FCM UNA.-

**PERFIL DEL CARGO**

*Espíritu de Servicio, honestidad, integridad, compromiso, transparencia, eficiencia, responsabilidad, respeto y excelencia (valores éticos según Código de Ética de FCM-UNA).-*

- ◆ Buena presencia y trato agradable.
- ◆ Requiere iniciativa, dinamismo y trabajo en equipo
- ◆ Compromiso Institucional
- ◆ Predisposición ante ordenes o mandatos del superior inmediato
- ◆ Buena reputación
- ◆ Ética y Solvencia Profesional
- ◆ Manejo adecuado de elementos de bioseguridad y cuidado de los elementos de trabajo.
- ◆ **FUNCIONARIOS PERMANENTES CON ANTIGÜEDAD INSTITUCIONAL MINIMA A LA FECHA DE 5 AÑOS, DESEMPEÑANDO FUNCIONES ADMINISTRATIVAS/ TECNICAS DENTRO DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA FCM.-, (Excluyente).**
- ◆ **TITULO DE BACHILLER (Excluyente).**
- ◆ **TITULO DE TECNICO NATURALEZA ADMINISTRATIVA - TECNICO (Excluyente).**
- ◆ **EN CASO DE NO CONTAR CON TITULO DE TECNICO, CONSTANCIA DE HABER CURSADO Y APROBADO LOS 2 PRIMEROS SEMESTRES DE UNA CARRERA UNIVERSITARIA DE NATURALEZA ADMINISTRATIVA. (Excluyente).**
- ◆ Nacionalidad Paraguaya y/o Naturalizada, (Excluyente).

**DOCUMENTOS REQUERIDOS (EXCLUYENTE)**

- ◆ Curriculum Vitae. – Actualizado, firmado y foliado.
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Cédula de Identidad, 3 (tres) Copias (Legibles y Vigente)
- ◆ 2 fotos tipo carnet. (medida 3cm X 4cm)
- ◆ Antecedente Judicial y Policial – Original Vigente
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Título Requerido, visado por el Mec
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía del Certificado de Estudios del título requerido, visado por el Mec
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía del Registro Profesional vigente.
- ◆ Certificado de trabajo de la sede central de la institución (en caso de poseer otros cargos)
- ◆ Certificado de Trabajo original detallado y actualizado emitido por la DGyDTH DE LA FCM.
- ◆ Copia simple de certificado de actualización inherente al área de función DE LOS ULTIMOS 5 AÑOS (Jornadas, Congresos, Cursos), CON EXECCION DE LOS CURSOS DE INFORMATICA, IDIOMAS, ORATORIA; solamente se consideran válidos para el Concurso aquellos datos que están respaldados por documentos originales ubicados en orden de las copias.-

**MODALIDAD DEL CONCURSO: POR MERITOS Y APTITUDES**

- Calificación curricular, Análisis de competencias y destrezas, Evaluación psicotécnica.-
- Consideración de los Registros de asistencia (marcación).-
- Consideración del legajo del personal.-

**¡LOS EXAMENES Y LA ENTREGA DE LAS  
CARPETAS SE REALIZARAN  
EXCLUSIVAMENTE EN LAS FECHAS  
ESTABLECIDAS DEBIDAMENTE  
COMUNICADAS A TRAVES DE  
COMUNICACIÓN INTERNA!**

**POSTULANTES**

Presentar de Curriculum en el Dpto. de Selección y Evaluación del Talento Humano de la Dirección de Gestión Desarrollo y Talento Humano, **del 07 al 11 de OCTUBRE del 2024**, en el horario de **08:00 a 12:00** hs.

**LOS POSTULANTES PODRAN HACER RETIRO DE LAS DOCUMENTACIONES PRESENTADAS PARA CONCURSO UNA VEZ PUBLICADO RESULTADO DE GANADORES, EN UN PERIODO -NO MAYOR DE 15 DIAS HABLES- A PARTIR DE LA COMUNICACIÓN DE LOS GANADORES DE CONCURSO.**





**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS**

**Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano  
Departamento de Selección y Evaluación**

**LLAMADO INTERNO NRO. 049/2024  
CONCURSO ABREVIADO**

**CARGO VACANTE**

CANTIDAD DE VACANCIAS

CATEGORIA/ SALARIO

TIPO DE VINCULO/MOVIMIENTO

AREA DE POBLACION DE  
POSTULANTES

**TECNICO I**

(1) UNO

K45 = 4.961.425

**PROMOCION - ASCENSO**

FUNCIONARIOS PERMANENTES CON ANTIGÜEDAD

INSTITUCIONAL MINIMA DE 10AÑOS A LA FECHA,

DESEMPEÑANDO FUNCIONES ADMINISTRATIVAS/

TECNICAS DENTRO DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE  
LA FCM UNA.-

**PERFIL DEL CARGO**

*Espíritu de Servicio, honestidad, integridad, compromiso, transparencia, eficiencia, responsabilidad, respeto y excelencia (valores éticos según Código de Ética de FCM-UNA).-*

- ♦ Buena presencia y trato agradable.
- ♦ Requiere iniciativa, dinamismo y trabajo en equipo
- ♦ Compromiso Institucional
- ♦ Predisposición ante ordenes o mandatos del superior inmediato
- ♦ Buena reputación
- ♦ Ética y Solvencia Profesional
- ♦ Manejo adecuado de elementos de bioseguridad y cuidado de los elementos de trabajo.
- ♦ **FUNCIONARIOS PERMANENTES CON ANTIGÜEDAD INSTITUCIONAL MINIMA A LA FECHA DE 10 AÑOS, DESEMPEÑANDO FUNCIONES ADMINISTRATIVAS/ TECNICAS DENTRO DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA FCM.-,(Excluyente).**
- ♦ **TITULO DE BACHILLER (Excluyente).**
- ♦ **TITULO DE TECNICO NATURALEZA ADMINISTRATIVA - TECNICO (Excluyente).**
- ♦ **EN CASO DE NO CONTAR CON TITULO DE TECNICO, CONSTANCIA DE HABER CURSADO Y APROBADO LOS 4 PRIMEROS SEMESTRES DE UNA CARRERA UNIVERSITARIA DE NATURALEZA ADMINISTRATIVA. (Excluyente).**
- ♦ **Nacionalidad Paraguaya y/o Naturalizada, (Excluyente).**

**DOCUMENTOS REQUERIDOS (EXCLUYENTE)**

- ♦ Curriculum Vitae. – Actualizado, firmado y foliado.
- ♦ Copia Autenticada por Escribanía de Cédula de Identidad, 3 (tres) Copias (Legibles y Vigente)
- ♦ 2 fotos tipo carnet. (medida 3cm X 4cm)
- ♦ Antecedente Judicial y Policial – Original Vigente
- ♦ Copia Autenticada por Escribanía de Título Requerido, visado por el Mec
- ♦ Copia Autenticada por Escribanía del Certificado de Estudios del título requerido, visado por el Mec
- ♦ Copia Autenticada por Escribanía del Registro Profesional vigente.
- ♦ Certificado de trabajo de la sede central de la institución (en caso de poseer otros cargos)
- ♦ Certificado de Trabajo original detallado y actualizado emitido por la DGyDTH DE LA FCM.
- ♦ Copia simple de certificado de actualización inherente al área de función DE LOS ULTIMOS 5 AÑOS (Jornadas, Congresos, Cursos), CON EXECPCIÓN DE LOS CURSOS DE INFORMATICA, IDIOMAS, ORATORIA; solamente se consideran válidos para el Concurso aquellos datos que están respaldados por documentos originales ubicados en orden de las copias.-



*Lic. Cindy Bobadilla Magariños*  
Directora  
Dir. de Gestión y Desarrollo del Talento Humano

**MODALIDAD DEL CONCURSO: POR MERITOS Y APTITUDES**

- Calificación curricular, Análisis de competencias y destrezas, Evaluación psicotécnica.-
- Consideración de los Registros de asistencia (marcación).-
- Consideración del legajo del personal.-

**¡LOS EXAMENES Y LA ENTREGA DE LAS  
CARPETAS SE REALIZARAN  
EXCLUSIVAMENTE EN LAS FECHAS  
ESTABLECIDAS DEBIDAMENTE  
COMUNICADAS A TRAVES DE  
COMUNICACIÓN INTERNA!**

**POSTULANTES**

Presentar de Curriculum en el Dpto. de Selección y Evaluación del Talento Humano de la Dirección de Gestión Desarrollo y Talento Humano, **del 07 al 11 de OCTUBRE del 2024**, en el horario de **08:00 a 12:00** hs.

**LOS POSTULANTES PODRAN HACER RETIRO DE LAS DOCUMENTACIONES PRESENTADAS PARA CONCURSO UNA VEZ PUBLICADO RESULTADO DE GANADORES, EN UN PERIODO -NO MAYOR DE 15 DIAS HABILES- A PARTIR DE LA COMUNICACIÓN DE LOS GANADORES DE CONCURSO.**



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS**



**Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano  
Departamento de Selección y Evaluación**

**LLAMADO INTERNO NRO. 048/2024  
CONCURSO ABREVIADO**

**CARGO VACANTE**

CANTIDAD DE VACANCIAS

CATEGORIA/ SALARIO

TIPO DE VINCULO/MOVIMIENTO

AREA DE POBLACION DE  
POSTULANTES

**TECNICO I**

(1) UNO

K45 = 4.961.425

**PROMOCION - ASCENSO**

FUNCIONARIOS PERMANENTES CON ANTIGÜEDAD

INSTITUCIONAL MINIMA DE 10AÑOS A LA FECHA,

DESEMPEÑANDO FUNCIONES ADMINISTRATIVAS/

TECNICAS DENTRO DEL DEPARTAMENTO DE

MANTENIMIENTO.-

**PERFIL DEL CARGO**

*Espíritu de Servicio, honestidad, integridad, compromiso, transparencia, eficiencia, responsabilidad, respeto y excelencia (valores éticos según Código de Ética de FCM-UNA).-*

- ◆ Buena presencia y trato agradable.
- ◆ Requiere iniciativa, dinamismo y trabajo en equipo
- ◆ Compromiso Institucional
- ◆ Predisposición ante ordenes o mandatos del superior inmediato
- ◆ Buena reputación
- ◆ Ética y Solvencia Profesional
- ◆ Manejo adecuado de elementos de bioseguridad y cuidado de los elementos de trabajo.
- ◆ **FUNCIONARIOS PERMANENTES CON ANTIGÜEDAD INSTITUCIONAL MINIMA A LA FECHA DE 10 AÑOS, DESEMPEÑANDO FUNCIONES ADMINISTRATIVAS/ TECNICAS DENTRO DEL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO.-, (Excluyente).**
- ◆ **TITULO DE BACHILLER (Excluyente).**
- ◆ **TITULO DE TECNICO NATURALEZA ADMINISTRATIVA - TECNICO (Excluyente).**
- ◆ **EN CASO DE NO CONTAR CON TITULO DE TECNICO, CONSTANCIA DE HABER CURSADO Y APROBADO LOS 4 PRIMEROS SEMESTRES DE UNA CARRERA UNIVERSITARIA DE NATURALEZA ADMINISTRATIVA. (Excluyente).**
- ◆ **Nacionalidad Paraguaya y/o Naturalizada, (Excluyente).**

**DOCUMENTOS REQUERIDOS (EXCLUYENTE)**

- ◆ Curriculum Vitae. – Actualizado, firmado y foliado.
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Cédula de Identidad, 3 (tres) Copias (Legibles y Vigente)
- ◆ 2 fotos tipo carnet. (medida 3cm X 4cm)
- ◆ Antecedente Judicial y Policial – Original Vigente
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Título Requerido, visado por el Mec
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía del Certificado de Estudios del título requerido, visado por el Mec
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía del Registro Profesional vigente.
- ◆ Certificado de trabajo de la sede central de la institución (en caso de poseer otros cargos)
- ◆ Certificado de Trabajo original detallado y actualizado emitido por la DGyDTH DE LA FCM.
- ◆ Copia simple de certificado de actualización inherente al área de función DE LOS ULTIMOS 5 AÑOS (Jornadas, Congresos, Cursos), CON EXECEPCION DE LOS CURSOS DE INFORMATICA, IDIOMAS, ORATORIA; solamente se consideran válidos para el Concurso aquellos datos que están respaldados por documentos originales ubicados en orden de las copias.-

**MODALIDAD DEL CONCURSO: POR MERITOS Y APTITUDES**

- Calificación curricular, Análisis de competencias y destrezas, Evaluación psicotécnica.-
- Consideración de los Registros de asistencia (marcación).-
- Consideración del legajo del personal.-

**¡LOS EXAMENES Y LA ENTREGA DE LAS  
CARPETAS SE REALIZARAN  
EXCLUSIVAMENTE EN LAS FECHAS  
ESTABLECIDAS DEBIDAMENTE  
COMUNICADAS A TRAVES DE  
COMUNICACIÓN INTERNA!**

**POSTULANTES**

Presentar de Curriculum en el Dpto. de Selección y Evaluación del Talento Humano de la Dirección de Gestión Desarrollo y Talento Humano, **del 07 al 11 de OCTUBRE del 2024**, en el horario de **08:00 a 12:00** hs.

**LOS POSTULANTES PODRAN HACER RETIRO DE LAS DOCUMENTACIONES PRESENTADAS PARA CONCURSO UNA VEZ PUBLICADO RESULTADO DE GANADORES, EN UN PERIODO -NO MAYOR DE 15 DIAS HABLES- A PARTIR DE LA COMUNICACIÓN DE LOS GANADORES DE CONCURSO.**



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS**



**Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano  
Departamento de Selección y Evaluación**

**LLAMADO INTERNO NRO. 047/2024  
CONCURSO ABREVIADO**

**CARGO VACANTE**

CANTIDAD DE VACANCIAS

CATEGORIA/ SALARIO

TIPO DE VINCULO/MOVIMIENTO

**AREA DE POBLACION DE  
POSTULANTES**

**PROFESIONAL DE LA SALUD**

(1) UNO

S46= 4.730.000

**ASCENSO - NOMBRAMIENTO**

**FUNCIONARIOS PERMANENTES O CONTRATADOS CON  
TITULO DE LIC. EN ANESTESIOLOGIA, CON ANTIGÜEDAD  
INSTITUCIONAL MINIMA A LA FECHA DE 2 AÑOS  
DESEMPEÑANDO DENTRO DE LAS DISTINTAS  
DEPENDENCIAS DE LA FCM UNA.-**

**PERFIL DEL CARGO**

*Espíritu de Servicio, honestidad, integridad, compromiso, transparencia, eficiencia, responsabilidad, respeto y excelencia (valores éticos según Código de Ética de FCM-UNA).-*

- ◆ Buena presencia y trato agradable.
- ◆ Requiere iniciativa, dinamismo y trabajo en equipo
- ◆ Compromiso Institucional
- ◆ Predisposición ante ordenes o mandatos del superior inmediato
- ◆ Buena reputación
- ◆ Ética y Solvencia Profesional
- ◆ Manejo adecuado de elementos de bioseguridad y cuidado de los elementos de trabajo.
- ◆ FUNCIONARIOS PERMANENTES O CONTRATADOS CON TITULO DE LIC. EN ANESTESIOLOGIA, CON ANTIGÜEDAD INSTITUCIONAL MINIMA A LA FECHA DE 2 AÑOS DESEMPEÑANDO DENTRO DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA FCM UNA, EL GANADOR/A DEBERA PASAR A CUMPLIR FUNCIONES DE ANESTESIOLOGO EN EL DPTO. DE ANESTESIOLOGIA (Excluyente).
- ◆ NO CONTAR CON OTRO CARGO (EXCLUYENTE)
- ◆ TITULO DE GRADO – LIC. ANESTESIOLOGIA, (Excluyente).
- ◆ Nacionalidad Paraguaya y/o Naturalizada, (Excluyente).

**DOCUMENTOS REQUERIDOS (EXCLUYENTE)**

- ◆ Curriculum Vitae. – Actualizado, firmado y foliado.
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Cédula de Identidad, 3 (tres) Copias (Legibles y Vigente)
- ◆ 2 fotos tipo carnet. (medida 3cm X 4cm)
- ◆ Antecedente Judicial y Policial – Original Vigente
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Título Requerido, visado por el Mec
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía del Certificado de Estudios del título requerido, visado por el Mec
- ◆ Certificado de Trabajo original detallado y actualizado emitido por la DGyDTH DE LA FCM.
- ◆ Copia simple de certificado de actualización inherente al área de función DE LOS ULTIMOS 5 AÑOS (Jornadas, Congresos, Cursos); solamente se consideran válidos para el Concurso aquellos datos que están respaldados por documentos originales ubicados en orden de las copias.-

**MODALIDAD DEL CONCURSO: POR MERITOS Y APTITUDES**

- Calificación curricular, Análisis de competencias y destrezas, Evaluación psicotécnica.-
- Consideración de los Registros de asistencia (marcación).-
- Consideración del legajo del personal.-

**¡LOS EXAMENES Y LA ENTREGA DE LAS  
CARPETAS SE REALIZARAN  
EXCLUSIVAMENTE EN LAS FECHAS  
ESTABLECIDAS DEBIDAMENTE  
COMUNICADAS A TRAVES DE  
COMUNICACIÓN INTERNA!**



*Cindy Bobadilla Magg*  
Directora  
Dir. de Gestión y Desarrollo del Talento Humano

**POSTULANTES**

Presentar de Curriculum en el Dpto. de Selección y Evaluación del Talento Humano de la Dirección de Gestión Desarrollo y Talento Humano, **del 07 al 11 de OCTUBRE del 2024**, en el horario de **08:00 a 12:00** hs.

**LOS POSTULANTES PODRAN HACER RETIRO DE LAS DOCUMENTACIONES PRESENTADAS PARA CONCURSO UNA VEZ PUBLICADO RESULTADO DE GANADORES, EN UN PERIODO -NO MAYOR DE 15 DIAS HABILES- A PARTIR DE LA COMUNICACIÓN DE LOS GANADORES DE CONCURSO.**



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS**



**Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano  
Departamento de Selección y Evaluación**

**LLAMADO INTERNO NRO. 046/2024  
CONCURSO ABREVIADO**

**CARGO VACANTE**  
CANTIDAD DE VACANCIAS  
CATEGORIA/ SALARIO  
TIPO DE VINCULO/MOVIMIENTO

**DOCENTE TECNICO I**

(2) DOS  
UMI = 5.666.452

**ASCENSO - PROMOCION**  
FUNCIONARIOS PERMANENTES ODONTOLOGOS -CON  
CARGO DE DOCENTE TECNICO II Y/O PROFESIONAL DE  
SALUD, CON ANTIGÜEDAD INSTITUCIONAL MINIMA DE 10  
AÑOS A LA FECHA, O CONTAR CON TITULO DE  
POSTGRADO, DESEMPEÑANDO FUNCIONES DE  
ODONTOLOGO DENTRO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA  
FCM/UNA

**AREA DE POBLACION DE  
POSTULANTES**

**PERFIL DEL CARGO**

*Espíritu de Servicio, honestidad, integridad, compromiso, transparencia, eficiencia, responsabilidad, respeto y excelencia (valores éticos según Código de Ética de FCM-UNA).*

- ◆ Buena presencia y trato agradable.
- ◆ Requiere iniciativa, dinamismo y trabajo en equipo
- ◆ Compromiso Institucional
- ◆ Predisposición ante ordenes o mandatos del superior inmediato
- ◆ Buena reputación
- ◆ Ética y Solvencia Profesional
- ◆ Manejo adecuado de elementos de bioseguridad y cuidado de los elementos de trabajo.
- ◆ SER FUNCIONARIO PERMANENTE con CARGO DE DOCENTE TECNICO II Y/O PROFESIONAL DE SALUD desempeñando actualmente funciones DE ODONTOLOGO en las distintas dependencias del Hospital de Clínicas, con una antigüedad mínima A LA FECHA de 10 años en la institución o contar con título de postgrado, (Excluyente).
- ◆ TITULO DE GRADO – ODONTOLOGO (Excluyente).
- ◆ REGISTRO PROFESIONAL VIGENTE
- ◆ Nacionalidad Paraguaya y/o Naturalizada, (Excluyente).

**DOCUMENTOS REQUERIDOS (EXCLUYENTE)**

- ◆ Curriculum Vitae. – Actualizado, firmado y foliado.
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Cédula de Identidad, 3 (tres) Copias (Legibles y Vigente)
- ◆ 2 fotos tipo carnet. (medida 3cm X 4cm)
- ◆ Antecedente Judicial y Policial – Original Vigente
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Titulo Requerido, visado por el Mec
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía del Certificado de Estudios del título requerido, visado por el Mec
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía del Registro Profesional vigente.
- ◆ Certificado de trabajo de la sede central de la institución (en caso de poseer otros cargos)
- ◆ Certificado de Trabajo original detallado y actualizado emitido por la DGyDTH DE LA FCM.
- ◆ Copia simple de certificado de actualización inherente al área de función DE LOS ULTIMOS 5 AÑOS (Jornadas, Congresos, Cursos), CON EXECCION DE LOS CURSOS DE INFORMATICA, IDIOMAS, ORATORIA; solamente se consideran válidos para el Concurso aquellos datos que están respaldados por documentos originales ubicados en orden de las copias.-

**MODALIDAD DEL CONCURSO: POR MERITOS Y APTITUDES**

- Calificación curricular, Análisis de competencias y destrezas, Evaluación psicotécnica.-
- Consideración de los Registros de asistencia (marcación).-
- Consideración del legajo del personal.-

**IL OS EXAMENES Y LA ENTREGA DE LAS  
CARPETAS SE REALIZARAN  
EXCLUSIVAMENTE EN LAS FECHAS  
ESTABLECIDAS DEBIDAMENTE  
COMUNICADAS A TRAVES DE  
COMUNICACIÓN INTERNA!**

*Cindy Bobadilla Maggi*  
**Lic. Cindy Bobadilla Maggi**  
Directora  
Dir. de Gestión y Desarrollo del Talento Humano



**POSTULANTES**

Presentar de Curriculum en el Dpto. de Selección y Evaluación del Talento Humano de la Dirección de Gestión Desarrollo y Talento Humano, **del 07 al 11 de OCTUBRE del 2024**, en el horario de **08:00 a 12:00** hs.

**LOS POSTULANTES PODRAN HACER RETIRO DE LAS DOCUMENTACIONES PRESENTADAS PARA CONCURSO UNA VEZ PUBLICADO RESULTADO DE GANADORES, EN UN PERIODO -NO MAYOR DE 15 DIAS HABILES- A PARTIR DE LA COMUNICACIÓN DE LOS GANADORES DE CONCURSO.**



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS**

**Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano  
Departamento de Selección y Evaluación**

**LLAMADO INTERNO NRO. 045/2024  
CONCURSO ABREVIADO**

**CARGO VACANTE**

CANTIDAD DE VACANCIAS

CATEGORIA/ SALARIO

TIPO DE VINCULO/MOVIMIENTO

**AREA DE POBLACION DE  
POSTULANTES**

**TECNICO ESPECIALIZADO**

(8) OCHO

E15= 2.680.373 FUENTE FINANCIAMIENTO 30

**NOMBRAMIENTO**

**FUNCIONARIOS CONTRATADOS, DESEMPEÑANDO**

**FUNCIONES -TECNICAS- DENTRO DE LAS DISTINTAS**

**DEPENDENCIAS DE LA FCM UNA.-**

**PERFIL DEL CARGO**

*Espíritu de Servicio, honestidad, integridad, compromiso, transparencia, eficiencia, responsabilidad, respeto y excelencia (valores éticos según Código de Ética de FCM-UNA).-*

- ◆ Buena presencia y trato agradable.
- ◆ Requiere iniciativa, dinamismo y trabajo en equipo
- ◆ Compromiso Institucional
- ◆ Predisposición ante ordenes o mandatos del superior inmediato
- ◆ Buena reputación
- ◆ Ética y Solvencia Profesional
- ◆ Manejo adecuado de elementos de bioseguridad y cuidado de los elementos de trabajo.
- ◆ SER FUNCIONARIO CONTRATADO, DESEMPEÑANDO FUNCIONES TECNICAS, DENTRO DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA FCM UNA, (Excluyente).
- ◆ NO CONTAR CON OTRO CARGO (EXCLUYENTE)
- ◆ TITULO DE BACHILLER, (Excluyente).
- ◆ CERTIFICADO DE TECNICATURA
- ◆ Nacionalidad Paraguaya y/o Naturalizada, (Excluyente).

**DOCUMENTOS REQUERIDOS (EXCLUYENTE)**

- ◆ Curriculum Vitae. – Actualizado, firmado y foliado.
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Cédula de Identidad, 3 (tres) Copias (Legibles y Vigente)
- ◆ 2 fotos tipo carnet. (medida 3cm X 4cm)
- ◆ Antecedente Judicial y Policial – Original Vigente
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Título Requerido, visado por el Mec
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía del Certificado de Estudios del título requerido, visado por el Mec
- ◆ Copia Autenticada de certificado de tecnicatura o constancia de estar cursando una carrera universitaria administrativa.
- ◆ Certificado de Trabajo original detallado y actualizado emitido por la DGyDTH DE LA FCM.
- ◆ Copia simple de certificado de actualización inherente al área de función DE LOS ULTIMOS 5 AÑOS (Jornadas, Congresos, Cursos), CON EXCEPCION DE LOS CURSOS DE INFORMATICA, IDIOMAS, ORATORIA; solamente se consideran válidos para el Concurso aquellos datos que están respaldados por documentos originales ubicados en orden de las copias.-

**MODALIDAD DEL CONCURSO: POR MERITOS Y APTITUDES**

- Calificación curricular, Análisis de competencias y destrezas, Evaluación psicotécnica.-
- Consideración de los Registros de asistencia (marcación).-
- Consideración del legajo del personal.-

**¡LOS EXAMENES Y LA ENTREGA DE LAS  
CARPETAS SE REALIZARAN  
EXCLUSIVAMENTE EN LAS FECHAS  
ESTABLECIDAS DEBIDAMENTE  
COMUNICADAS A TRAVES DE  
COMUNICACIÓN INTERNA!**

**POSTULANTES**

Presentar de Curriculum en el Dpto. de Selección y Evaluación del Talento Humano de la Dirección de Gestión Desarrollo y Talento Humano, **del 07 al 11 de SEPTIEMBRE del 2024**, en el horario de **08:00 a 12:00 hs.**

**LOS POSTULANTES PODRAN HACER RETIRO DE LAS DOCUMENTACIONES PRESENTADAS PARA CONCURSO UNA VEZ PUBLICADO RESULTADO DE GANADORES, EN UN PERIODO -NO MAYOR DE 15 DIAS HABILES- A PARTIR DE LA COMUNICACIÓN DE LOS GANADORES DE CONCURSO.**

**Lic. Cindy Bobadilla Maggi**  
Directora  
Dir. de Gestión y Desarrollo del Talento Humano



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS**

**Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano  
Departamento de Selección y Evaluación**

**LLAMADO INTERNO NRO. 044/2024  
CONCURSO ABREVIADO**

**CARGO VACANTE**

CANTIDAD DE VACANCIAS

CATEGORIA/ SALARIO

TIPO DE VINCULO/MOVIMIENTO

AREA DE POBLACION DE  
POSTULANTES

**PROFESIONAL III**

(1) UNO

**K59= 4.481.900 FUENTE FINANCIAMIENTO 30**

**ASCENSO - PROMOCION**

**FUNCIONARIOS PERMANENTES CON CARGO EN FF30, CON ANTIGÜEDAD INSTITUCIONAL MINIMA A LA FECHA DE 5 AÑOS DESEMPEÑANDO FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DENTRO DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA FCM UNA.-**

**PERFIL DEL CARGO**

*Espíritu de Servicio, honestidad, integridad, compromiso, transparencia, eficiencia, responsabilidad, respeto y excelencia (valores éticos según Código de Ética de FCM-UNA).-*

- ◆ Buena presencia y trato agradable.
- ◆ Requiere iniciativa, dinamismo y trabajo en equipo
- ◆ Compromiso Institucional
- ◆ Predisposición ante ordenes o mandatos del superior inmediato
- ◆ Buena reputación
- ◆ Ética y Solvencia Profesional
- ◆ Manejo adecuado de elementos de bioseguridad y cuidado de los elementos de trabajo.
- ◆ SER FUNCIONARIO PERMANENTE CON CARGO EN FF30 , CON ANTIGÜEDAD INSTITUCIONAL MINIMA A LA FECHA DE 5 AÑOS, DESEMPEÑANDO FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DENTRO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA FCM UNA, (Excluyente).
- ◆ NO CONTAR CON OTRO CARGO (EXCLUYENTE)
- ◆ TITULO DE GRADO – NATURALEZA ADMINISTRATIVA, (Excluyente).
- ◆ Nacionalidad Paraguaya y/o Naturalizada, (Excluyente).



*Lic. Cindy Bobadilla Magg  
Directora  
Dir. de Gestión y Desarrollo del Talento Humano*

**DOCUMENTOS REQUERIDOS (EXCLUYENTE)**

- ◆ Curriculum Vitae. – Actualizado, firmado y foliado.
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Cédula de Identidad, 3 (tres) Copias (Legibles y Vigente)
- ◆ 2 fotos tipo carnet. (medida 3cm X 4cm)
- ◆ Antecedente Judicial y Policial – Original Vigente
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Título Requerido, visado por el Mec
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía del Certificado de Estudios del título requerido, visado por el Mec
- ◆ Certificado de Trabajo original detallado y actualizado emitido por la DGyDTH DE LA FCM.
- ◆ Copia simple de certificado de actualización inherente al área de función DE LOS ULTIMOS 5 AÑOS (Jornadas, Congresos, Cursos); solamente se consideran válidos para el Concurso aquellos datos que están respaldados por documentos originales ubicados en orden de las copias.-

**MODALIDAD DEL CONCURSO: POR MERITOS Y APTITUDES**

- Calificación curricular, Análisis de competencias y destrezas, Evaluación psicotécnica.-
- Consideración de los Registros de asistencia (marcación).-
- Consideración del legajo del personal.-

**¡LOS EXAMENES Y LA ENTREGA DE LAS CARPETAS SE REALIZARAN EXCLUSIVAMENTE EN LAS FECHAS ESTABLECIDAS DEBIDAMENTE COMUNICADAS A TRAVES DE COMUNICACIÓN INTERNA!**

**POSTULANTES**

Presentar de Curriculum en el Dpto. de Selección y Evaluación del Talento Humano de la Dirección de Gestión Desarrollo y Talento Humano, **del 07 al 11 de OCTUBRE del 2024**, en el horario de **08:00 a 12:00** hs.

**LOS POSTULANTES PODRAN HACER RETIRO DE LAS DOCUMENTACIONES PRESENTADAS PARA CONCURSO UNA VEZ PUBLICADO RESULTADO DE GANADORES, EN UN PERIODO -NO MAYOR DE 15 DIAS HABILES- A PARTIR DE LA COMUNICACIÓN DE LOS GANADORES DE CONCURSO.**



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS**

**Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano  
Departamento de Selección y Evaluación**

**LLAMADO INTERNO NRO. 042/2024  
CONCURSO ABREVIADO**

**CARGO VACANTE**

CANTIDAD DE VACANCIAS

CATEGORIA/ SALARIO

TIPO DE VINCULO/MOVIMIENTO

**AREA DE POBLACION DE  
POSTULANTES**

**ASISTENTE ADMINISTRATIVO**

(3) TRES

D01= 2.680.373 FUENTE FINANCIAMIENTO 30

**NOMBRAMIENTO**

FUNCIONARIOS CONTRATADOS CON ANTIGÜEDAD

INSTITUCIONAL MINIMA A LA FECHA DE 1 AÑO

DESEMPEÑANDO FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DENTRO DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA FCM UNA.-

**PERFIL DEL CARGO**

*Espíritu de Servicio, honestidad, integridad, compromiso, transparencia, eficiencia, responsabilidad, respeto y excelencia (valores éticos según Código de Ética de FCM-UNA).-*

- ◆ Buena presencia y trato agradable.
- ◆ Requiere iniciativa, dinamismo y trabajo en equipo
- ◆ Compromiso Institucional
- ◆ Predisposición ante ordenes o mandatos del superior inmediato
- ◆ Buena reputación
- ◆ Ética y Solvencia Profesional
- ◆ Manejo adecuado de elementos de bioseguridad y cuidado de los elementos de trabajo.
- ◆ SER FUNCIONARIO CONTRATADO CON ANTIGÜEDAD INSTITUCIONAL MINIMA A LA FECHA DE 1 AÑO, DESEMPEÑANDO FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DENTRO DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA FCM UNA, (Excluyente).
- ◆ NO CONTAR CON OTRO CARGO (EXCLUYENTE)
- ◆ TITULO DE BACHILLER, (Excluyente).
- ◆ Nacionalidad Paraguaya y/o Naturalizada, (Excluyente).

**DOCUMENTOS REQUERIDOS (EXCLUYENTE)**

- ◆ Curriculum Vitae. – Actualizado, firmado y foliado.
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Cédula de Identidad, 3 (tres) Copias (Legibles y Vigente)
- ◆ 2 fotos tipo carnet. (medida 3cm X 4cm)
- ◆ Antecedente Judicial y Policial – Original Vigente
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Título Requerido, visado por el Mec
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía del Certificado de Estudios del título requerido, visado por el Mec
- ◆ Certificado de Trabajo original detallado y actualizado emitido por la DGyDTH DE LA FCM.
- ◆ Copia simple de certificado de actualización inherente al área de función DE LOS ULTIMOS 5 AÑOS (Jornadas, Congresos, Cursos), CON EXCEPCION DE LOS CURSOS DE INFORMATICA, IDIOMAS, ORATORIA; solamente se consideraran válidos para el Concurso aquellos datos que están respaldados por documentos originales ubicados en orden de las copias.-

**MODALIDAD DEL CONCURSO: POR MERITOS Y APTITUDES**

- Calificación curricular, Análisis de competencias y destrezas, Evaluación psicotécnica.-
- Consideración de los Registros de asistencia (marcación).-
- Consideración del legajo del personal.-

**¡LOS EXAMENES Y LA ENTREGA DE LAS  
CARPETAS SE REALIZARAN  
EXCLUSIVAMENTE EN LAS FECHAS  
ESTABLECIDAS DEBIDAMENTE  
COMUNICADAS A TRAVES DE  
COMUNICACIÓN INTERNA!**

**POSTULANTES**

Presentar de Curriculum en el Dpto. de Selección y Evaluación del Talento Humano de la Dirección de Gestión Desarrollo y Talento Humano, **del 07 al 11 de OCTUBRE del 2024**, en el horario de **08:00 a 12:00** hs.

**LOS POSTULANTES PODRAN HACER RETIRO DE LAS DOCUMENTACIONES PRESENTADAS PARA CONCURSO UNA VEZ PUBLICADO RESULTADO DE GANADORES, EN UN PERIODO -NO MAYOR DE 15 DIAS HABLES- A PARTIR DE LA COMUNICACIÓN DE LOS GANADORES DE CONCURSO.**





**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS**



**Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano  
Departamento de Selección y Evaluación**

**LLAMADO INTERNO NRO. 043/2024  
CONCURSO ABREVIADO**

**CARGO VACANTE**

CANTIDAD DE VACANCIAS  
CATEGORIA/ SALARIO  
TIPO DE VINCULO/MOVIMIENTO

AREA DE POBLACION DE  
POSTULANTES

**AUXILIAR DE SERVICIOS  
GENERALES**

(1) UNO  
D05= 2.680.373 FUENTE FINANCIAMIENTO 30  
NOMBRIAMIENTO  
FUNCIONARIOS CONTRATADOS CON ANTIGÜEDAD  
INSTITUCIONAL MINIMA A LA FECHA DE 1 AÑO  
DESEMPEÑANDO FUNCIONES DE PERSONAL DE SERVICIOS  
DENTRO DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA FCM  
UNA.-

**PERFIL DEL CARGO**

*Espíritu de Servicio, honestidad, integridad, compromiso, transparencia, eficiencia, responsabilidad, respeto y excelencia (valores éticos según Código de Ética de FCM-UNA).*

- ◆ Buena presencia y trato agradable.
- ◆ Requiere iniciativa, dinamismo y trabajo en equipo
- ◆ Compromiso Institucional
- ◆ Predisposición ante ordenes o mandatos del superior inmediato
- ◆ Buena reputación
- ◆ Ética y Solvencia Profesional
- ◆ Manejo adecuado de elementos de bioseguridad y cuidado de los elementos de trabajo.
- ◆ SER FUNCIONARIO CONTRATADO CON ANTIGÜEDAD INSTITUCIONAL MINIMA A LA FECHA DE 1 AÑO, DESEMPEÑANDO FUNCIONES DE PERSONAL DE SERVICIOS DENTRO DE LAS DEPENDENCIAS CAMILLA, MANTENIMIENTO, SERVICIOS GENERALES, TRANSPORTE, SEGURIDAD, LAVANDERIA DEPENDIENTES DE LA FCM UNA, (Excluyente).
- ◆ NO CONTAR CON OTRO CARGO (EXCLUYENTE)
- ◆ TITULO DE BACHILLER O ESCOLAR BASICA, (Excluyente).
- ◆ Nacionalidad Paraguaya y/o Naturalizada, (Excluyente).

**DOCUMENTOS REQUERIDOS (EXCLUYENTE)**

- ◆ Curriculum Vitae. – Actualizado, firmado y foliado.
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Cédula de Identidad, 3 (tres) Copias (Legibles y Vigente)
- ◆ 2 fotos tipo carnet. (medida 3cm X 4cm)
- ◆ Antecedente Judicial y Policial – Original Vigente
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Título Requerido, visado por el Mec
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía del Certificado de Estudios del título requerido, visado por el Mec
- ◆ Certificado de Trabajo original detallado y actualizado emitido por la DGyDTH DE LA FCM.
- ◆ Copia simple de certificado de actualización inherente al área de función DE LOS ULTIMOS 5 AÑOS (Jornadas, Congresos, Cursos); solamente se consideran válidos para el Concurso aquellos datos que están respaldados por documentos originales ubicados en orden de las copias.-

**MODALIDAD DEL CONCURSO: POR MERITOS Y APTITUDES**

- Calificación curricular, Análisis de competencias y destrezas, Evaluación psicotécnica.-
- Consideración de los Registros de asistencia (marcación).-
- Consideración del legajo del personal.-

**¡LOS EXAMENES Y LA ENTREGA DE LAS  
CARPETAS SE REALIZARAN  
EXCLUSIVAMENTE EN LAS FECHAS  
ESTABLECIDAS DEBIDAMENTE  
COMUNICADAS A TRAVES DE  
COMUNICACIÓN INTERNA!**

*Lic. Cindy Bobadilla Maggi  
Directora  
Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano*

**POSTULANTES**

Presentar de Curriculum en el Dpto. de Selección y Evaluación del Talento Humano de la Dirección de Gestión Desarrollo y Talento Humano, **del 07 al 11 de OCTUBRE del 2024**, en el horario de **08:00 a 12:00** hs.

**LOS POSTULANTES PODRAN HACER RETIRO DE LAS DOCUMENTACIONES PRESENTADAS PARA CONCURSO UNA VEZ PUBLICADO RESULTADO DE GANADORES, EN UN PERIODO -NO MAYOR DE 15 DIAS HABLES- A PARTIR DE LA COMUNICACIÓN DE LOS GANADORES DE CONCURSO.**



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS**



**Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano  
Departamento de Selección y Evaluación**

**SEGUNDO LLAMADO INTERNO NRO. 041/2024  
CONCURSO ABREVIADO**

**CARGO VACANTE**

CANTIDAD DE VACANCIAS

CATEGORIA/ SALARIO

TIPO DE VINCULO/MOVIMIENTO

AREA DE POBLACION DE  
POSTULANTES

**TECNICO/A EN SALUD**

(1) UNO

S79 = 3.920.000

**ASCENSO - NOMBRAMIENTO**

**FUNCIONARIOS PERMANENTES O CONTRATADOS, CON  
TITULO DE TECNICO EN LABORATORIO, DESEMPEÑANDO  
FUNCIONES DENTRO DE LA FCM UNA.-**

**PERFIL DEL CARGO**

*Espíritu de Servicio, honestidad, integridad, compromiso, transparencia, eficiencia, responsabilidad, respeto y excelencia (valores éticos según Código de Ética de FCM-UNA).-*

- ◆ Buena presencia y trato agradable.
- ◆ Requiere iniciativa, dinamismo y trabajo en equipo
- ◆ Compromiso Institucional
- ◆ Predisposición ante ordenes o mandatos del superior inmediato
- ◆ Buena reputación
- ◆ Ética y Solvencia Profesional
- ◆ Manejo adecuado de elementos de bioseguridad y cuidado de los elementos de trabajo.
- ◆ SER FUNCIONARIO PERMANENTE O CONTRATADO desempeñando actualmente funciones dentro de las dependencias de la FCM, Hospital de Clínicas (Excluyente).
- ◆ EL GANADOR/A DEBERA PASAR A CUMPLIR FUNCIONES EN LA CATEDRA DE BIOQUIMICA (Excluyente).
- ◆ TITULO DE TECNICO EN LABORATORIO (Excluyente).
- ◆ Nacionalidad Paraguaya y/o Naturalizada, (Excluyente).

**DOCUMENTOS REQUERIDOS (EXCLUYENTE)**

- ◆ Curriculum Vitae. – Actualizado, firmado y foliado.
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Cédula de Identidad, 3 (tres) Copias (Legibles y Vigente)
- ◆ 2 fotos tipo carnet. (medida 3cm X 4cm)
- ◆ Antecedente Judicial y Policial – Original Vigente
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía de Título Requerido, visado por el Mec
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía del Certificado de Estudios del título requerido, visado por el Mec
- ◆ Copia Autenticada por Escribanía del Registro de Técnico.
- ◆ Certificado de Trabajo original detallado y actualizado emitido por la DGyDTH DE LA FCM.
- ◆ Certificado de Trabajo original detallado y actualizado emitido por la Entidad Central – en caso de poseer otro cargo
- ◆ Copia simple de certificado de actualización inherente al área de función DE LOS ULTIMOS 5 AÑOS (Jornadas, Congresos, Cursos), CON EXCEPCION DE LOS CURSOS DE INFORMATICA, IDIOMAS, ORATORIA; solamente se consideran válidos para el Concurso aquellos datos que están respaldados por documentos originales ubicados en orden de las copias.-

**MODALIDAD DEL CONCURSO: POR MERITOS Y APTITUDES**

- Calificación curricular, Análisis de competencias y destrezas, Evaluación psicotécnica.-
- Consideración de los Registros de asistencia (marcación).-
- Consideración del legajo del personal.-

**¡LOS EXAMENES Y LA ENTREGA DE LAS  
CARPETAS SE REALIZARAN  
EXCLUSIVAMENTE EN LAS FECHAS  
ESTABLECIDAS DEBIDAMENTE  
COMUNICADAS A TRAVES DE  
COMUNICACIÓN INTERNA!**

**Lic. Cindy Bobadilla Magariños**  
Directora  
Dir. de Gestión y Desarrollo del Talento Humano

**POSTULANTES**

Presentar de Curriculum en el Dpto. de Selección y Evaluación del Talento Humano de la Dirección de Gestión Desarrollo y Talento Humano, **del 07 al 11 de OCTUBRE del 2024**, en el horario de **08:00 a 12:00** hs.

**LOS POSTULANTES PODRAN HACER RETIRO DE LAS DOCUMENTACIONES PRESENTADAS PARA CONCURSO UNA VEZ PUBLICADO RESULTADO DE GANADORES, EN UN PERIODO -NO MAYOR DE 15 DIAS HABLES- A PARTIR DE LA COMUNICACIÓN DE LOS GANADORES DE CONCURSO.**



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS**

**Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano  
Departamento de Selección y Evaluación**

**LLAMADO INTERNO NRO. 051/2024  
CONCURSO ABREVIADO**

**CARGO VACANTE**

CANTIDAD DE VACANCIAS

CATEGORIA/ SALARIO

TIPO DE VINCULO/MOVIMIENTO

AREA DE POBLACION DE  
POSTULANTES

**AUXILIAR ADMINISTRATIVO II**

(5) CINCO

C01= 2.765.000

**NOMBRAMIENTO**

FUNCIONARIOS CONTRATADOS CON ANTIGÜEDAD

INSTITUCIONAL MINIMA A LA FECHA DE 5 AÑOS

DESEMPEÑANDO FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DENTRO  
DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA FCM UNA.-

**PERFIL DEL CARGO**

*Espíritu de Servicio, honestidad, integridad, compromiso, transparencia, eficiencia, responsabilidad, respeto y excelencia (valores éticos según Código de Ética de FCM-UNA).-*

- ♦ Buena presencia y trato agradable.
- ♦ Requiere iniciativa, dinamismo y trabajo en equipo
- ♦ Compromiso Institucional
- ♦ Predisposición ante ordenes o mandatos del superior inmediato
- ♦ Buena reputación
- ♦ Ética y Solvencia Profesional
- ♦ Manejo adecuado de elementos de bioseguridad y cuidado de los elementos de trabajo.
- ♦ SER FUNCIONARIO CONTRATADO CON ANTIGÜEDAD INSTITUCIONAL MINIMA A LA FECHA DE 5 AÑOS, DESEMPEÑANDO FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DENTRO DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA FCM UNA, (Excluyente).
- ♦ NO CONTAR CON OTRO CARGO (EXCLUYENTE)
- ♦ TITULO DE BACHILLER, (Excluyente).
- ♦ Nacionalidad Paraguaya y/o Naturalizada, (Excluyente).

**DOCUMENTOS REQUERIDOS (EXCLUYENTE)**

- ♦ Curriculum Vitae. – Actualizado, firmado y foliado.
- ♦ Copia Autenticada por Escribanía de Cédula de Identidad, 3 (tres) Copias (Legibles y Vigente)
- ♦ 2 fotos tipo carnet. (medida 3cm X 4cm)
- ♦ Antecedente Judicial y Policial – Original Vigente
- ♦ Copia Autenticada por Escribanía de Título Requerido, visado por el Mec
- ♦ Copia Autenticada por Escribanía del Certificado de Estudios del título requerido, visado por el Mec
- ♦ Certificado de Trabajo original detallado y actualizado emitido por la DGyDTH DE LA FCM.
- ♦ Copia simple de certificado de actualización inherente al área de función DE LOS ULTIMOS 5 AÑOS (Jornadas, Congresos, Cursos), CON EXCEPCION DE LOS CURSOS DE INFORMATICA, IDIOMAS, ORATORIA; solamente se consideran válidos para el Concurso aquellos datos que están respaldados por documentos originales ubicados en orden de las copias.-

*(Firma)*  
**Lic. Cindy Bobanilla Maggi**  
Directora  
Dpto. de Gestión y Desarrollo del Talento Humano.

**MODALIDAD DEL CONCURSO: POR MERITOS Y APTITUDES**

- Calificación curricular, Análisis de competencias y destrezas, Evaluación psicotécnica.-
- Consideración de los Registros de asistencia (marcación).-
- Consideración del legajo del personal.-

**¡LOS EXAMENES Y LA ENTREGA DE LAS  
CARPETAS SE REALIZARAN  
EXCLUSIVAMENTE EN LAS FECHAS  
ESTABLECIDAS DEBIDAMENTE  
COMUNICADAS A TRAVES DE  
COMUNICACIÓN INTERNA!**

**POSTULANTES**

Presentar de Curriculum en el Dpto. de Selección y Evaluación del Talento Humano de la Dirección de Gestión Desarrollo y Talento Humano, **del 07 al 11 de OCTUBRE del 2024**, en el horario de **08:00 a 12:00** hs.

**LOS POSTULANTES PODRAN HACER RETIRO DE LAS DOCUMENTACIONES PRESENTADAS PARA CONCURSO UNA VEZ PUBLICADO RESULTADO DE GANADORES, EN UN PERIODO -NO MAYOR DE 15 DIAS HABLES- A PARTIR DE LA COMUNICACIÓN DE LOS GANADORES DE CONCURSO.**